**Metodický pokyn**

**k podprogramu 117D0640 „Podporované byty“**

**pro rok 2016 – č. 2 - Vstupní byt**

**„Základní povinné náležitosti žádosti o dotaci“**

*(při podání žádosti o dotaci)*

Žádosti o dotaci včetně příloh musí být doručeny nejpozději do **termínu stanoveného ve výzvě** do podatelny Ministerstva pro místní rozvoj.

Žádost včetně příloh je možné odevzdat prostřednictvím datové schránky.

**ID datové schránky: 26iaava**

**Doporučení:**

**Žádosti a stanovené doklady předkládá žadatel v nerozebíratelném provedení, přičemž všechny stránky budou vzestupně očíslovány a bude uveden celkový počet stran.**

Z novelizace zákona 218/2000 Sb. (§ 18a odst. 2 zákona) vyplývá povinnost, zveřejňování veškerých dokladů rozhodných pro přidělení dotace, na <https://www.dotinfo.cz/>. Tato povinnost se nevztahuje na dokumenty a údaje, jejichž zveřejněním by bylo porušeno právo autora rozhodnout o jejich zveřejnění nebo právo užít autorské dílo (zákon 121/2000 Sb.).

Z tohoto důvodu jsou součástí elektronické žádosti nascanované přílohy. Tyto doklady budou odevzdány v listinné podobě a zároveň na datovém médiu (CD, DVD). Na těchto mediích budou nascanovány originály relevantních příloh. Přílohy, které je nutné takto odevzdat, jsou v metodickém pokynu označeny „CD/DVD“. Doporučujeme nechat datový nosič zpracovat profesionálními pracovníky z oblasti IT. Pro lepší přehlednost je nutné mít vždy jednu přílohu v jednom dokumentu (tj. na jednom scanu).

**Kombinované projekty**

**Kombinace dotačního titulu Pečovatelský byt a Vstupní byt není v rámci jedné žádosti možná s ohledem na rozdílný druh režimu de minimis.** Pokud by žadatel plánoval vystavět pečovatelské a vstupní byty v rámci jednoho objektu, je nutné předložit 2 žádosti.

**Financování**

**Financování programů bude prostřednictvím ČNB**. **Dotace bude poukázána příjemci na jeho bankovní účet a na základě předložených originálů faktur. Společně s fakturou zašle příjemce dopis s identifikačními údaji akce a číslem bankovního účtu.** V případě, že příjemcem je obec, bude dotace v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb. poskytnuta pouze na účet u ČNB.

**Příjemce, který je plátce DPH a neuplatňuje nárok na DPH, předkládá i vyplněný pokyn k úhradě DPH ve výši vyplývající z přenesené daňové povinnosti (příloha Zprávy MF ČR 5/2011 k bodu č. 3)[[1]](#footnote-1).**

Z důvodu administrace doporučujeme při zadávání výběrového řízení stanovit délku **splatnosti faktur na 20 kalendářních dní.** V případě, zjištěného nedostatku budou příjemci vyzváni k odstranění. Ministerstvo poskytne částku na účet příjemce ve lhůtě 10 - pracovních dní od obdržení faktury.

***„Základní povinné náležitosti žádosti o dotaci“***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Požadovaný doklad*** |  ***Bližší specifikace dokladů přikládaných k žádosti*** |
| Vytištěný, vyplněný a podepsaný elektronický formulář žádosti.***(CD, DVD)*** | Adresa: <http://www3.mmr.cz/zad> Pro usnadnění vyplňování el. žádosti naleznete na webových stránkách: [www.mmr.cz/](http://www.mmr.cz/)(Bytová politika, Dotace a Programy/Podpory v oblasti bydlení 2016/Podporované byty). „Pokyny pro vyplnění elektronické žádosti“. |
| Soupis příloh. ***(CD, DVD)*** | seznam příloh včetně čísel stran |
| 1) Prohlášení žadatele, že nemá ke dni podání žádosti o dotaci závazky po době splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotní pojišťovně nebo bankám. ***(CD, DVD)*** | Prohlášení žadatele (viz příloha č. 1). |
| 2) Prohlášení žadatele, že není v úpadku nebo v likvidaci a splňuje podmínky podle části 6. písmeno d).***(CD, DVD)*** | Prohlášení žadatele (viz příloha č. 2) |
| 3) Věcné zdůvodnění záměru (výstavby nebo pořízení podporovaných bytů).***(CD, DVD)*** | Žadatel doloží vyplněnou přílohu č. 3  |
| 4) Souhlasné stanovisko obce s realizací záměru provozování podporovaných bytů v lokalitě obce v případě, že žadatelem není obec. ***(CD, DVD)*** | Žadatel doloží usnesení rady/zastupitelstva se souhlasným stanoviskem k záměru výstavby nebo pořízení a provozování podporovaných bytů.  |
| 5) Doklad o právní subjektivitě, tato podmínka se netýká žadatele, kterým je obec***(CD, DVD)*** | Výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné podobné evidence (originál nebo ověřená kopie) |
| 6) Doklad o tom, že pozemek, na kterém vzniknou podporované byty, neleží v záplavovém území. ***(CD, DVD)*** | Doklad potvrzený příslušným vodoprávním úřadem dokládající, že pozemky pod stavbou podporovaných bytů nejsou v záplavovém území. |
| **V případě výstavby podporovaného bytu žadatel dále předloží doklady 7-11** |
| 7) Investiční záměr:1. průvodní nebo souhrnnou technickou zprávu;
2. koordinační situaci stavby;
3. výkresy půdorysů, řezů a pohledů, každý upravitelný byt musí být s vyznačením v příslušném půdoryse;
4. předpokládaný podrobný položkový rozpočet stavby
5. přepokládaný časový harmonogram stavby;
6. technicko - ekonomické zdůvodnění stavby.
7. popis zabezpečení a financování provozu vstupních bytů

***Příloha e)a f) – odevzdat na (CD, DVD)*** | Bod a) – c) z projektové dokumentace ve stupni pro stavební řízení ***Projektová dokumentace pro pečovatelské byty, upravitelné vstupní byty a byty v Komunitním domě seniorů je zpracovaná v souladu s vyhláškou č. 398/2009 Sb.*** d) rozpočet stavby v položkovém členěníe) časový harmonogram přehledně zpracovaný např. do tabulky f) popis stávajícího využití budovy nebo území, postupu a technologie výstavby včetně nákladů a přínosy pro obec a obyvatele obce. V případě že v rámci nové výstavby pečovatelských nebo vstupních bytů vzniknou i prostory, které neslouží jako zázemí těchto bytů, také účel těchto prostor a jejich počet (např. počet bytů, které nebudou hrazeny u dotace, nebo počet komerčních prostor v domě).g) popsat, zda bude správa domu v režii příjemce dotace, jak budou prováděny opravy společných částí domu a popsat předpokládané příjmy a výdaje spojené s provozováním vstupních bytů.  |
|  8) Doklady o nezpůsobilosti bytů v bytovém domě nebo rodinném domě k bydlení – předkládá se:  a) Posudek autorizovaného inženýra v oboru pozemní stavby nebo b) Znalecký posudek zpracovaný soudním znalcem v oboru pozemní stavby nebo c) v případě potřeby posudek statika staveb. ***(CD, DVD)*** | Originál nebo ověřená kopie.Předkládá se v případě stavební úpravy rodinného nebo bytového domu, ve kterém není žádný byt způsobilý k bydlení a k uzavření nájemní smlouvy podle části III. písm. g) bod 4 a 5.V ostatních případech se doklad nepředkládá. |
| 9) Výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, kde má být výstavba podporovaných bytů prováděna. ***(CD, DVD)*** | 1. Originál nebo ověřená kopie výpisu z katastru nemovitosti, nebo listu vlastnictví;
2. Originál nebo ověřená kopie snímku katastrální mapy s vyznačením výstavby.
 |
| 10) Vydané pravomocné stavební povolení nebo uzavřená veřejnoprávní smlouva o provedení stavby nebo certifikát autorizovaného inspektora nebo souhlas s provedením ohlášené stavby. ***(CD, DVD)*** |  Originál nebo ověřená kopie platného dokladu o povolení stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění* pravomocné stavební povolení

nebo* veřejnoprávní smlouva

nebo* certifikát autorizovaného inspektor

nebo* písemný souhlas stavebního úřadu s ohlášením stavebního záměru,

nebo čestné prohlášení, že nebylo stavebním úřadem vydáno rozhodnutí o zákazu provedení ohlášeného stavebního záměru. |
| 11) Průkaz energetické náročnosti budov platné pro **třídu B** ***(CD, DVD)*** | Doklad o energetické náročnosti bude opatřen razítkem, datem a podpisem zpracovatele (originál nebo ověřená kopie).Dokládá se v případě: - novostavby bytového domu dle části 3. písm. g), bod 1) - stavebních úprav bytového domu, ve kterém není žádný byt způsobilý k bydlení a k uzavření nájemní smlouvy - dle části 3. písm. g), bod 4)- stavebních úprav a nástavby nebo přístavby rodinného domu, ve kterém není žádný byt způsobilý k bydlení a k uzavření nájemní smlouvy pokud z něj vznikne bytový dům - dle části 3. písm. g), bod 5) |
| **V případě pořízení vstupního bytu žadatel dále předloží doklady 12 - 17** |
| 12) Uzavřenou kupní smlouvu nebo nabývací titul v dražbě.***(CD, DVD)*** | Originál nebo ověřená kopie, ne starší než 6 měsíců od podání žádosti.  |
| 13) Doklad o zaplacení ceny bytu.***(CD, DVD)*** | * u koupě – doklad o zaplacení,
* u dražby – se nedokládá; nabývací titulu v dražbě je vystaven až po zaplacení vydražené nemovitosti.
 |
| 14) Čestné prohlášení o tom, že mezi žadatelem a prodávajícím neexistuje rodinný vztah, ani vztah v rámci podnikatelské činnosti.***(CD, DVD)*** | Prohlášení žadatele (viz příloha č. 4). |
| 15) Investiční záměr, který věcně a funkčně vymezuje předmět koupě nebo dražby a zdroje financování provozu vstupních bytů; popis technického stavu bytu i domu, výkres půdorysu bytu, způsob zabezpečení provozu vstupního bytu.***(CD, DVD)*** | Popis předmětu pořízení podporovaného vstupního bytu a záměru jeho provozování. Popis požadavků na budoucí provoz podporovaných bytů: * předpokládaná výše finančních potřeb
* organizační zabezpečení
 |
| 16) Odhadní cena bytu stanovená znalcem ne starší 6 měsíců. ***(CD, DVD)*** | Posudek znalce zpracovaný podle zákona 151/1997 Sb. o oceňování majetku a o změně souvisejících předpisů ve znění pozdějších předpisů. Nesmí být starší než 6 měsíců. |
| 17) Doklad o stáří bytu. ***(CD, DVD)*** | Stáří bytu bude uvedeno v posudku znalce, případně může být doloženo kolaudačním rozhodnutím o výstavbě.  |
| **Nepovinná příloha,****Při nedoložení nepovinných příloh se příslušné hodnotící kritérium je bodový zisk kritéria 0.** |
| Kritérium č. 1Zkušenosti se sociálními službami pro cílovou skupinu***(CD, DVD)*** | * Doklad žadatele o jeho registraci podle zákona č. 108/2006 Sb.
* Partnerská smlouva o poskytování služeb a Doklad partnerské organizace o její registraci podle zákona č. 108/2006 Sb.
 |

## „Doplňující náležitosti žádosti o dotaci“

## (po obdržení Registračního listu-doklad o schválení dotace)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Požadovaný doklad*** | ***Bližší specifikace přiložených dokladů***  |
| **V případě výstavby podporovaného bytu žadatel předloží doplňující náležitosti uvedené** **v bodě 1 – 7** |
| 1) Smlouva o dílo uzavřená se zhotovitelem výstavby podporovaných bytů. ***(CD, DVD)*** | Originál nebo ověřená kopie. |
| 2) Doklad o způsobu financování výstavby podporovaných bytů.***(CD, DVD)*** | * bankovní výpis, na kterém budou finanční prostředky na financování vlastního podílu žadatele
* příslib bankovního úvěru
* jiný doklad (např. usnesení zastupitelstva, schválený

 rozpočet obce)  |
| 3) Aktualizované údaje o akci, pokud došlo ke změně (např. na základě uzavřené smlouvy o dílo).***(CD, DVD)*** | Formulář EDS/ISPROFIN\_PB (bilance, identifikační údaje) uvedený na [www.mmr.cz](http://www.mmr.cz) *(Bytová politika, Dotace a Programy/Podpory v oblasti bydlení 2016/Podporované byty).* |
| 4) Informace o plátci DPH***(CD, DVD)*** | Formulář „INFORMACE O PLÁTCI DPH“ uvedený na [www.mmr.cz](http://www.mmr.cz) *(Bytová politika, Dotace a Programy/Podpory v oblasti bydlení 2016/Podporované byty*). |
| 5) Seznam osob placených ze státního rozpočtu podle §14, odst. 4, písm. j), zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. ***(CD, DVD)*** | Seznam předkládají žadatelé, jejichž předběžný rozpočet na stavení práce je menší než 6 000 000,--Kč bez DPH (pokud je žadatel neplátce tak včetně DPH) a žadatelé, kteří budou akci financovat více než z 50% z vlastních zdrojů.  |
| 6) Veškeré doklady týkající se výběru dodavatele.  | **Výběr dodavatele musí proběhnout v souladu s „Metodickým pokynem pro oblast zadávání veřejných zakázek“****Kontrola dokladů probíhá na MMR za účastni žadatele.**  |
| 7) Prohlášení k „de minimis“***(CD, DVD)*** | Vyplněné prohlášení viz příloha č. 5 metodického pokynu |
| **V případě pořízení vstupního bytu žadatel předloží doplňující náležitosti uvedené****v bodě 8 – 10** |
| 8) Výpis z katastru nemovitostí***(CD, DVD)*** | Originál nebo ověřená kopie.  |
| 9) Čestné prohlášení, že na bytu nevázne zástavní ani užívací právo ve prospěch třetí osoby ***(CD, DVD)*** | Čestné prohlášení, že se jedná o byt: * + na kterém nevázne zástavní ani užívací právo ve prospěch třetí osoby;
	+ ke kterému není uzavřena nájemní smlouva na základě ustanovení § 2201 - § 2301 nového Občanského zákoníku;
	+ který není užíván na základě smlouvy o výpůjčce podle § 2193 - § 2200 nového Občanského zákoníku;
	+ který není užíván na základě jiného než výše uvedeného smluvního stavu podle ustanovení § 1724 a následujících nového Občanského zákoníku;
 |
| 10) Prohlášení k „de minimis“***(CD, DVD)*** | Vyplněné prohlášení viz příloha č. 5 metodického pokynu |

**Termín „Realizace akce stanovená poskytovatelem“ - ukončení**

je termín pro předání díla, který účastník programu doloží předávacím protokolem o předání a převzetí stavby, a to bez vad a nedodělků bránících v užívání.

**Termín „Financování projektu“ – ukončení**

je termín, po němž příjemce dotace nemůže provádět žádné další úhrady a musí mít ukončeno financování ze všech zdrojů.

**Termín „Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce“ – ukončení**

je závazný termín, do kterého musí nejpozději žadatel předložit ministerstvu dokumentaci k závěrečnému vyhodnocení akce. Bližší informace viz Metodický pokyn k ZVA pro rok 2016.

|  |
| --- |
|  **„Vyúčtování vztahů se státním rozpočtem“ v průběhu realizace**  |
| Příjemce dotace je povinen **ke dni 15. 2. následujícího roku** provést finanční vypořádání se státním rozpočtem za období předcházejícího roku. Vypořádání se provádí podle § 10 odstavce 1 písm. a) vyhlášky č. 52/2008 Sb. |
| ***Požadovaný doklad*** | ***Bližší specifikace přiložených dokladů***  |
| Doklad pro finanční vypořádání za rok 2016, **doložit na MMR do 15. 2. 2017** na tiskopisech EDS/ISPROFIN. | Podle skutečného stavu vyplnit formulář EDS/ISPROFIN\_PB (bilance) uvedený na [www.mmr.cz](http://www.mmr.cz) *(Bytová politika, Programy/Dotace/Podporované byty)* |

**Upozornění:**

Příjemci jsou povinni archivovat všechny dokumenty související s projektem minimálně 10 let od ukončení poslední platné podmínky.

Archivace znamená uložení dokumentů do archivu pro možnost jejich opětovného použití a rychlého přístupu k nim. Dokumenty se archivují v písemné podobě, nebo na technických nosičích dat nebo mikrografických záznamech.

Příjemci musí zajistit neustálou dostupnost dokladů o projektu pro účely kontroly prováděné oprávněnými osobami.

**Kontaktní osoba pro dotační titul Vstupní byt:**

**Ing. Martin Klouda**

**tel. 224 864 017**

**e-mail:** **klomar@mmr.cz**

Příloha č. 1

**Prohlášení**

**k akci financované z podprogramu**

**„Podporované byty“** **pro rok 2016**

Já, *(příjmení, jméno, titul)*.....................................................*,* žadatel /statutární zástupce *(název žadatele o dotaci)*...............................................................prohlašuji, že ke dni podání žádosti na akci...................:.......................................................

**nemá žadatel závazky po době splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotní pojišťovně nebo bankám.**

 …………………………………………………………………………..

 (datum; razítko a podpis žadatele/statutárního zástupce)

Příloha č. 2

**Prohlášení**

**k akci financované z podprogramu**

**„Podporované byty“** **pro rok 2016**

Já, *(příjmení, jméno, titul)*.....................................................*,*žadatel/ statutární zástupce *(název žadatele o dotaci)*............................................prohlašuji, že ke dni podání žádosti

na akci...................:....................................................... a po dobu 3 let před tímto dnem

**nebyl na majetek žadatele prohlášen konkurz, nebyl proti žadateli veden výkon rozhodnutí, není v úpadku či likvidaci. Proti žadateli není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti subjektu nebo pro trestní hospodářský čin nebo čin proti majetku.**

 …………………………………………………………………………..

 (datum; razítko a podpis žadatele/statutárního zástupce)

Příloha č. 3

**Věcné zdůvodnění záměru (výstavby a pořízení podporovaných bytů)**

1. Přesné určení budoucích nájemců z hlediska jejich potřebnosti sociálního bydlení.

1. Jaká je vazba výstavby nebo pořízení podporovaných bytů na strategie obce (bytová a sociální politika, komunitní plán, rozvojový plán apod.)
2. Uveďte a doložte přehled zkušeností žadatele/ partnerské organizace s prací pro cílovou skupinu.
3. V případě výstavby nebo pořízení vstupních bytů zaškrtněte, která z uvedených možností se nachází v obci nebo v okolí do 15 km od obce, ve které bude projekt realizován a specifikujte (název, adresa). V případě více možností zaškrtněte všechny.
* sociálně vyloučená lokalita..............................................................................
* dětský domov.................................................................................................
* nápravné zařízení...........................................................................................
* azylový dům ....................................................................................................
* zařízení pro uprchlíky......................................................................................
* ústav sociální péče .........................................................................................
* jiné ....................................................................................................
1. Jaká je občanská vybavenost obce, ve které se bude projekt realizovat. Zaškrtněte z uvedených možností:
* Pošta, ordinace lékaře, lékárna;
* Základní škola, kulturní nebo sportovní zařízení (např. hostinec se sálem, společenský dům, sportoviště, tělocvična
* Železniční nebo autobusová stanice
1. Velikost a výměry PB, které vzniknou výstavbou nebo pořízením

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Byt číslo | Dispozice bytu(např. 1+1) | Podlahová[[2]](#footnote-2) plocha bytu v m2 | Celková užitná[[3]](#footnote-3) plocha objektu v m2 | Předpokládané náklady na m2 užitné plochy (celkové náklady za akci/ užitná plocha celkové výstavby) | Předpokládané měsíční nájemné na m2 podlahové plochy bez služeb |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |   |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 ..............................................................................

(datum; razítko a podpis žadatele/statutárního zástupce)

Příloha č. 4[[4]](#footnote-4)

**Prohlášení**

**k akci financované z podprogramu**

**„Podporované byty“** **pro rok 2016**

Já, *(příjmení, jméno, titul)....................................................., žadatel* /*statutární zástupce (název žadatele)*...................................................... žádám o dotaci na akci:

*(název akce)* ……………………………………………………………...

Prohlašuji, že žadatel ……………………………………

**je vlastníkem bytu na základě kupní smlouvy nebo dražby bytu a mezi žadatelem a prodávajícím neexistuje rodinný vztah ani vztah v rámci podnikatelské činnosti.**

 …………………………………………………………………………..

 (datum; razítko a podpis žadatele/statutárního zástupce)

Příloha č. 5

**Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis***

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní jméno / Jméno žadatele** |  |
| **Sídlo / Adresa žadatele** |  |
| **IČ / Datum narození** |  |

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

**[ ]  kalendářní rok**.

**[ ]  hospodářský rok** (začátek ……………………., konec ……………………).

1. **Podniky[[5]](#footnote-5) propojené s žadatelem o podporu**

|  |
| --- |
| **Žadatel o podporu se považuje za propojený[[6]](#footnote-6) s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:** a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů. |

Žadatel prohlašuje, že

**[ ]**  **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

**[ ]**  **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení** | **Sídlo/Adresa** | **IČ/Datum narození** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

**[ ]  nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.

**[ ]  vznikl** spojením (fúzí splynutím[[7]](#footnote-7)) níže uvedených podniků:

**[ ]** nabytím (fúzí sloučením[[8]](#footnote-8)) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku** | **Sídlo** | **IČ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

**[ ]  jsou** jižzohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

**[ ]  nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

1. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

**[ ]  nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[[9]](#footnote-9)) podniku.

**[ ]  vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku** | **Sídlo** | **IČ** |
|  |  |  |

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[[10]](#footnote-10). Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum poskytnutí** | **Poskytovatel** | **Částka v Kč** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

**[ ]  jsou** jižzohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

**[ ]  nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

1. Žadatel níže svým podpisem
* potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
* se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

* souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli[[11]](#footnote-11), kterým je …………………………………………………………………………....., pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum a místo podpisu** |    |
|  |
| **Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele** |  |  | **Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele) |   |

1. Bližší informace včetně potřebného formuláře naleznete v dokumentu Metodika - platba faktur a DPH [↑](#footnote-ref-1)
2. podlahová plocha: (viz. znění podprogramu: součet podlahových ploch všech místností bytu a jeho příslušenství, a to i mimo byt, pokud jsou užívány výhradně nájemcem bytu. Podlahová plocha sklepů, které nejsou místnostmi, a podlahová plocha balkonů, lodžií a teras se započítává pouze jednou polovinou.) [↑](#footnote-ref-2)
3. užitná plocha: plocha všech bytových jednotek včetně společných prostor bez konstrukcí (stěny, sloupy, komíny, atp.) [↑](#footnote-ref-3)
4. vztahuje se pouze k **pořízení bytu** (dle části III., písm. e) znění podprogramu [↑](#footnote-ref-4)
5. Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. [↑](#footnote-ref-5)
6. Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*. [↑](#footnote-ref-6)
7. Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-7)
8. Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb. [↑](#footnote-ref-8)
9. Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb. [↑](#footnote-ref-9)
10. Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007). [↑](#footnote-ref-10)
11. Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*. [↑](#footnote-ref-11)