



Výzva č. 2 k podávání žádostí o poskytnutí dotace v roce 2021 z podprogramu 117D066 Bytové domy bez bariér

Ministerstvo pro místní rozvoj vyhlašuje výzvu č. 2 k podávání žádostí o poskytnutí dotace v roce 2021 z podprogramu **117D066 Bytové domy bez bariér** (dále jen „výzva“), který je součástí programu 117 06 Podpora bydlení.

1. Číslo výzvy

2/2021/117D066

2. Věcné zaměření výzvy

- 2.1 Výzva je zaměřena na podporu odstraňování bariér při vstupu do bytového domu a do výtahu a výstavbu osobních výtahů v domech se čtyřmi a více nadzemními podlažními (nezapočte se neobydlené podkroví, např. půda, ateliér), které jím nejsou vybaveny a nikdy nebyly a u kterých jsou k tomu stavebně technické předpoklady.
- 2.2 Výzva nepodporuje odstranění bariér při vstupu do bytového domu a do výtahu instalací technických zařízení překonávajících schody (např. šikmá schodišťová plošina).
- 2.3 Přístup k výtahu umístěnému v jednom vchodě bytového domu s více čísly popisnými realizovaný skrze vedlejší vchod s jiným číslem popisným není považován za bezbariérový.
- 2.4 Výzva není zaměřena na rekonstrukci stávajícího výtahu v bytovém domě.

3. Okruh oprávněných žadatelů o dotaci

Oprávněným žadatelem o dotaci je

- 3.1 vlastník¹ nebo spoluvlastník bytového domu,
- 3.2 společenství vlastníků,
- 3.3 vlastník nebo spoluvlastník jednotky vykonávající činnost správce v bytovém domě, ve kterém společenství vlastníků nevzniklo

(dále jen „žadatel“).

4. Výše dotace

- 4.1 Dotace je poskytována ve výši 50 % uznatelných výdajů na realizaci akce, maximálně však
 - 4.1.1 200 tis. Kč v případě bezbariérových úprav přístupu do bytového domu a do výtahu
 - 4.1.2 800 tis. Kč v případě výstavby osobního výtahu pro jeden vchod do bytového domu.
- 4.2 V případě odstraňování bariér v bytovém domě s více vchody a více nepropojenými schodišti, lze do jedné akce a jedné žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) zahrnout úpravy více vchodů. V takovém případě se limit dotace uvedený v bodě 4.1.1 nebo 4.1.2 násobí počtem upravovaných vchodů / vybudovaných výtahů.

¹ Obec, kraj, dobrovolný svazek obcí, městská část Prahy, příspěvkové organizace zřízené územním samosprávným celkem, veřejná obchodní společnost, společnost s ručením omezeným, společnost komanditní, akciová společnost, evropská společnost; družstvo, spolek, obecně prospěšná společnost, církev podle zákona č. 3/2002 Sb.; fyzická osoba nepodnikající, fyzická osoba podnikající.



5. Lhůta pro podání žádosti, harmonogram výzvy

Lhůta pro podání žádosti začíná běžet dnem 10. září 2021 a končí dnem 15. 10. 2021. Žádosti budou přijímány nejpozději do 15. října 2021, do 12 hod. (včetně), přičemž rozhodným bude den a čas doručení žádosti do datové schránky Ministerstva pro místní rozvoj (dále jen „MMR“)².

Vyhlášení výzvy	10. září 2021
Zahájení příjmu žádostí	10. září 2021
Datum a hodina ukončení příjmu žádostí	15. října 2021, 12:00 hod.
Předpokládaný termín pro zveřejnění výsledků	31. prosince 2021*
Nejzazší termín ukončení realizace a financování akce	31. října 2022

*MMR si vyhrazuje právo na změnu termínu v závislosti na množství podaných žádostí.

6. Postup podání žádosti

- 6.1 Žadatel podává/doručuje žádost na MMR prostřednictvím datové schránky MMR, ID datové schránky: 26iaava.
- 6.2 Žádost se vyplňuje elektronicky prostřednictvím webové aplikace DIS ZAD na adrese www3.mmr.cz/zad uveřejněné na webových stránkách ministerstva (dále jen „elektronická žádost“).
- 6.3 Postup podání elektronické žádosti:
 - 6.3.1 žadatel založí a vyplní elektronickou žádost,
 - 6.3.2 k elektronické žádosti vloží přílohy, tj. povinné dokumenty definované jako základní náležitosti žádosti o dotaci, požadované dokumenty včetně jejich formy jsou uvedeny v bodě 2. Metodického pokynu k podprogramu 117D066 Bytové domy bez bariér pro rok 2021, viz příloha č. 1 výzvy,
 - 6.3.3 elektronickou žádost uvede do stavu „podána“
 - elektronický stav „podána“ žádosti v internetové aplikaci DIS ZAD nenahrazuje podání, resp. poslání žádosti na MMR prostřednictvím datové schránky;
 - povinné přílohy vložené k žádosti v internetové aplikaci DIS ZAD, která je uvedena do stavu „podána“, se považují za přílohy doručené,
 - 6.3.4 uloží vygenerovaný formulář elektronické žádosti (např. na vlastní datový disk),
 - 6.3.5 podá žádost na MMR (pouze vygenerovaný formulář elektronické žádosti, bez příloh) prostřednictvím datové schránky.
- 6.4 Žádost o dotace podaná na MMR musí být podaná/doručená z datové schránky žadatele.
- 6.5 Podaná žádost bude podepsaná elektronickým podpisem žadatele v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že žadatel, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele na základě plné moci, nedisponuje elektronickým podpisem, lze akceptovat žádost podanou prostřednictvím datové schránky žadatele bez elektronického podpisu, a to dle § 18 odst. 2 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.6 Předmět zprávy bude obsahovat číselný název výzvy 2/2021/117D066.

² Viz § 37 odst. 5 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád ve znění pozdějších předpisů.



7. Alokace výzvy

- 7.1 Výše alokace pro tuto výzvu je 118 021 431 Kč.
- 7.2 MMR si vyhrazuje právo na změnu této alokace nebo zrušení výzvy v případě nedostatku finančních prostředků.

8. Druh výzvy

kolová

9. Další podmínky výzvy

- 9.1 Žádost nemůže být podána na akci, u které již byla ukončena realizace.
- 9.2 Žádost může být podána na akci, u které již byla zahájena realizace.
- 9.3 Realizace akce může být ukončena nejdříve následující den po podání žádosti o poskytnutí dotace.
- 9.4 Dotace je poskytována v souladu s předpisem Evropských společenství podle pravidla „de minimis“, kdy součet všech veřejných podpor poskytnutých žadateli nesmí za období tří let přesáhnout částku v Kč odpovídající 200 000 EUR v přepočtu kursem devizového trhu vyhlášeným Evropskou centrální bankou, platným ke dni schválení dotace Rozhodnutím o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“).
- 9.5 Uznatelné jsou výdaje na zařízení staveniště, na demoliční a stavební práce nutné k instalaci nového výtahu, pořízení výtahu, dále na demoliční a stavební práce související s výstavbou bezbariérových přístupů do domu, demoliční a stavební práce související s výstavbou bezbariérového přístupu k výtahu uvnitř domu a se zřízením nového vstupu do stávající výtahové šachty, přeložky inženýrských sítí, dopravu materiálu, uložení na skládce, revize a zkoušky, DPH z uznatelných položek s výjimkou té části DPH, u níž žadateli vznikne nárok na odpočet podle zákona o dani z přidané hodnoty.
- 9.6 Neuznatelné jsou výdaje na projektovou a jiné typy dokumentací, technický a autorský dozor, koordinační činnost a BOZP a výdaje související s vypracováním žádosti, vč. DPH na tyto neuznatelné položky.
- 9.7 Dále nejsou uznatelné výdaje, jejichž dodavatel nebyl vybrán podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, nebo dle Metodického pokynu pro výběr dodavatele pro příjemce dotace z programu Podpora bydlení.
- 9.8 Bytový dům je ve vlastnictví nebo spoluvlastnictví žadatele nebo je ve vlastnictví společenství vlastníků jednotek (dále jen „SVJ“).
- 9.9 Na budově ani nemovité věci, jejíž součástí je budova, nevázne zástavní právo nebo exekuce ve prospěch třetí osoby (výkon rozhodnutí ani insolvenční řízení vedená pouze na bytovou jednotku nejsou překážkou podání žádosti.).
- 9.10 Bude-li nově navrhovaný přístup³ do bytového domu nebo venkovní výtah umístěn na pozemku, jenž není ve výlučném vlastnictví žadatele, musí být vztah k pozemku ve vztahu k budoucímu přístupu do objektu nebo k venkovnímu výtahu při podání žádosti a po dobu 5 let udržitelnosti právně zajištěn (např. právem stavby, věcným břemenem, pachtovní smlouvou, neodvolatelným souhlasem atd.).

³ Vyhláška č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, v platném znění



- 9.11 Bytový dům, ve kterém bude zřizován výtah nebo budován bezbariérový přístup byl zkolaudován před více než 10 lety.
- 9.12 Žadatel má zajištěny zdroje na dofinancování akce, doloží buď výpisem z bankovního účtu žadatele (ne starší 2 měsíců ode dne podání žádosti o poskytnutí dotace), nebo uzavřenou úvěrovou smlouvou, nebo potvrzeným úvěrovým příslibem.
- 9.13 Projektová dokumentace je zpracována autorizovanou osobou, řešení zahrnuje rozsah a technologický postup úprav, předběžný položkový rozpočet, ve kterém jsou uvedeny položky splňující podmínky poskytnutí dotace. U projektů zahrnujících jak výstavbu výtahu, tak úpravy bezbariérového přístupu, musí být zpracovány 2 oddělené položkové rozpočty.
- 9.14 V době podání žádosti není bytový dům vybaven výtahem nebo do bytového domu a k výtahu není umožněn bezbariérový přístup.
- 9.15 Žadatel má platný doklad o povolení stavby, pokud je vyžadován, v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění.
- 9.16 Výběr dodavatele je prováděn v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění nebo dle Metodického pokynu pro výběr dodavatele pro příjemce dotace z programu Podpora bydlení 2021 (u příjemců, kteří v souladu se zákonem nejsou povinni zadat veřejnou zakázku v zadávacím řízení). Metodický pokyn pro výběr dodavatele pro příjemce dotace z programu Podpora bydlení 2021 tvoří přílohu č. 2 výzvy.

10. Financování akce

- 10.1 Financování akce bude probíhat na základě vložení neproplacené faktury (originál), včetně příloh uvedených v Rozhodnutí, společně s titulním formulářem „Žádost o proplacení dotace (úhrada faktury), do aplikace DIS ZAD (v případě faktury proplacené vložení také výpisu z bankovního účtu dokládající úhradu faktury) a současně odesláním prostřednictvím datové schránky na ministerstvo pouze vyplněný titulní formulář.

Nejzazší termín pro předložení žádosti o proplacení dotace včetně vložení faktur s přílohami je do 30. 9. 2022. Titulní formulář je uvedený na adrese: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR – Podprogram Bytové domy bez bariér (mmr.cz).

- 10.2 Příjemce dotace je povinen zkontrolovat fakturu vydanou zhotovitelem, včetně příloh (soupis provedených prací týkající se předmětu dotace musí být identifikovatelně potvrzený technickým dozorem stavebníka nebo autorských dozorem projektanta (dle § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb.) a schválit ji (s textem na faktuře: Stvrzuji formální a věcnou správnost faktury), připojí podpis + razítko. Pozn. Faktura musí být označena identifikačním číslem akce a názvem akce.

Splatnost faktury musí být min. 30 kalendářních dní!

11. Podmínky pro poskytnutí dotace

Podmínky pro poskytnutí dotace, viz příloha č. 4 výzvy, které jsou pro příjemce dotace závazné, jsou nedílnou součástí schváleného Rozhodnutí. Do vydání Rozhodnutí může dojít k jejich upřesnění nebo k úpravě v souvislosti se změnou právních předpisů.

12. Řízení o poskytnutí dotace

Řízení o poskytnutí dotace vede MMR a postupuje v něm podle §14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.



13. Způsob a kritéria hodnocení žádosti

- 13.1 MMR provede hodnocení formálních náležitostí žádostí, kdy bude zkontrolována úplnost žádostí a jejich příloh dle znění výzvy a Metodického pokynu. Formálním hodnocením se rozumí posouzení:
- 13.1.1 dodržení termínu pro podání žádosti,
 - 13.1.2 dodržení způsobu podání žádosti,
 - 13.1.3 žadatel má požadovanou právní formu a je způsobilým žadatelem dle stanovených podmínek výzvy,
 - 13.1.4 žádost je podána v předepsané formě,
 - 13.1.5 žádost je podepsána oprávněným žadatelem, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele na základě plné moci,
 - 13.1.6 jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované ve výzvě a Metodickém pokynu k podprogramu 117D066 Bytové domy bez bariér pro rok 2021 (příloha č. 1 výzvy),
 - 13.1.7 akce je svým zaměřením v souladu s věcným zaměřením výzvy,
 - 13.1.8 posouzení výše dotace, která nepřekročí maximální možnou výši dotace dle bodu 4 výzvy.
- 13.2 Dále provede hodnocení přijatelnosti, tzn. hodnocení splnění podmínek výzvy.
- 13.3 Žádosti, které úspěšně projdou hodnocením formálních náležitostí a přijatelnosti, budou hodnoceny a obodovány dle hodnotících kritérií, viz příloha č. 3 výzvy a budou seřazeny sestupně dle počtu dosažených bodů od nejvyššího po nejnižší. Výběr akcí seřazených v pořadí bude proveden do stanovené celkové alokace výzvy. V případě shodného počtu bodů u akcí umístěných na posledním místě, které však v součtu přesahují alokaci, bude vybrána akce, která nejvíce naplňuje cíle programu, tj. získá vyšší bodové ohodnocení u kritéria Komplexnost řešení odstranění bariér v přístupu k bytům v domě. V případě, že budou mít akce i po tomto hodnocení stejný počet bodů, rozhodné bude datum doručení žádosti do datové schránky MMR.

14. Odstranění vad, úprava žádosti a její doplnění

Bude-li zjištěn formální nedostatek žádosti, žadatel **nebude** vyzván k jeho odstranění a žádost bude z dalšího hodnocení automaticky vyřazena. Žadatel může být vyzván pouze k podání vysvětlení nebo doplnění neúplné či nejasné informace v některé z příloh.

15. Upozornění

Zákonem č. 171/2012 Sb., kterým se mění zákon č. 218/2000 Sb. bylo uloženo zveřejňování všech informací, které jsou rozhodné pro poskytování dotací včetně všech dokumentů, kterými se při rozhodování o nich poskytovatel řídí. Z těchto důvodů jsou požadovány všechny dokumenty také v elektronické podobě. Zveřejnění informací a dokumentů na internetových stránkách zajišťuje dle výše uvedeného zákona Ministerstvo financí.

16. Přílohy výzvy

- 16.1 Příloha č. 1 výzvy - Metodický pokyn k podprogramu 117D066 Bytové domy bez bariér pro rok 2021
- 16.2 Příloha č. 2 výzvy - Metodický pokyn pro výběr dodavatele pro příjemce dotace z programu Podpora bydlení 2016 – 2021
- 16.3 Příloha č. 3 výzvy - Kritéria pro výběr žádostí podprogramu 117D066 Bytové domy bez bariér pro rok 2021
- 16.4 Příloha č. 4 výzvy – Vzorové podmínky pro poskytnutí dotace

Kontaktní osoba pro dotační titul Bytové domy bez bariér

Ing. Marcela Frantíková

e-mail: Marcela.Frantikova@mmr.cz

tel.: 224 864 032