

Plánování a řízení času v rámci strategické práce

doc. Ing. **Milan Jan Půček**, MBA, Ph.D.; Mgr. **Štěpán Strnadel**; RNDr. **Radim Misiaček**;
Mgr. **Milan Křápek**, PhD.

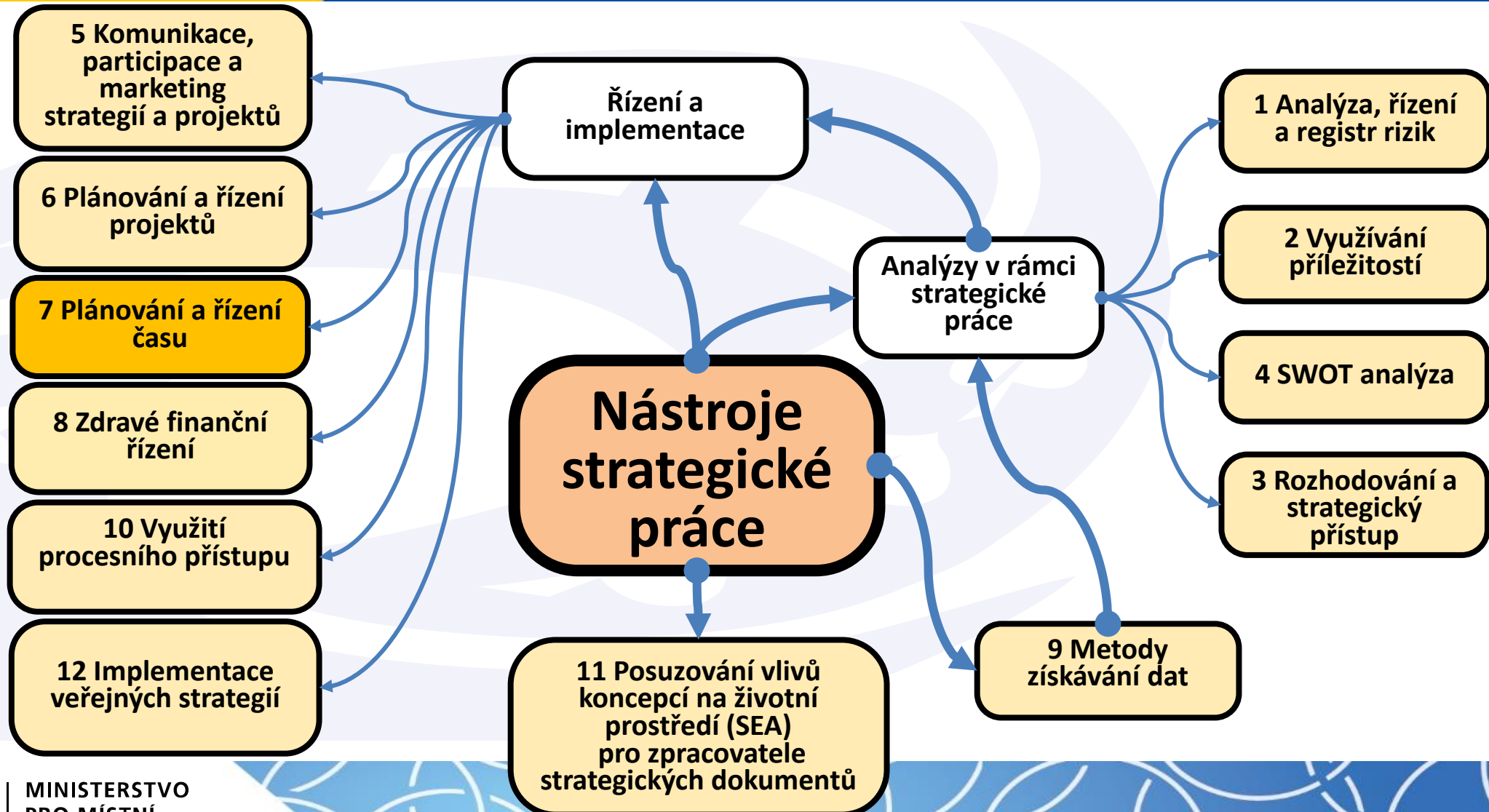


Obsah

- 1. Vazba na ostatní nástroje**
- 2. Co nástroj zahrnuje**
- 3. Úvod k plánování a řízení času**
- 4. Plánování a řízení času v rámci strategické práce**



Vazby mezi nástroji strategické práce



Představení nástroje: Co nástroj zahrnuje?

1. **Textová část nástroje – 10 kapitol, viz další snímek**
2. **Prezentace**
3. **Video přednáška**
4. **Šablona Ganttův diagram + video návod + návod**

Nástroj je volně ke stažení na stránkách projektu.



Představení nástroje: Textová část nástroje

Souhrn

Summary

1 Úvod k řízení času

2 Přístupy, metody a techniky plánování a řízení času

- 2.1 Porovnání přístupů (žádný, rychlý, komplexní) k plánování času
- 2.2 Úvod k metodám, technikám a nástrojům řízení času
- 2.3 Popis vybraných metod, technik a nástrojů
- 2.4 Metody pro získávání dat a poznatků potřebných pro řízení času
- 2.5 Využití Ishikawova diagramu pro hledání příčin neplnění termínů

3 Řízení času (termíny) v rámci veřejné strategie

- 3.1 Čeho se týká plánování a řízení času v rámci strategie
- 3.2 Plánování a řízení času v rámci tvorby a schvalování strategie
- 3.3 Plánování a řízení času v rámci implementace (realizace) a změn strategie
- 3.4 Plánování a řízení času v rámci ex post evaluace strategie
- 3.5 Praktické zkušenosti s vnějšími vlivy při přípravě strategie

4 Řízení času (termíny) v rámci klíčových projektů

- 4.1 Čeho se týká plánování a řízení času v projektech
- 4.2 Projekt tvorby strategie
- 4.3 Projekty v rámci implementace strategie (realizace, změny)
- 4.4 Ostatní klíčové projekty (například financované z dotací – dotační management)

5 Řízení času (termíny) v rámci rozpočtování

- 5.1 Čeho se týká plánování a řízení času v rámci rozpočtování
- 5.2 Fáze a termíny rozpočtového procesu

6 Řízení času (termíny) v rámci ostatní strategické práce

7 Příklady a případové studie

- 7.1 Využívání digitálních aplikací a programů pro strategickou práci a řízení projektů
- 7.2 Příklad harmonogramu tvorby strategie - šablona
- 7.3 Příklad harmonogramu projektu tvorby strategie města pomocí Ganttova diagramu
- 7.4 Příklad termínů projektu tvorby strategie pomocí trojimperativu projektu strategie
- 7.5 Příklad harmonogramu tvorby strategie městské části
- 7.6 Příklad vizualizace harmonogramu strategie
- 7.7 Vnější vlivy na harmonogram tvorby strategie na příkladu harmonogramu SEA
- 7.8 Příklad harmonogramu evaluace klíčového projektu
- 7.9 Příklad harmonogramu evaluace strategie (akčního plánu)
- 7.10 Vazba ukazatelů cílů strategie na plánování a řízení času
- 7.11 Příklad harmonogramu stavebního projektu pomocí Ganttova diagramu
- 7.12 Příklady plánování termínů projektu pomocí trojimperativu projektu
- 7.13 Příklad formuláře pro popis projektu (projektová fiše, projektový rámec)
- 7.14 Příklad kontroly termínů více projektů na pravidelných poradách
- 7.15 Příklad zobrazení časové posloupnosti kroků pomocí vývojového diagramu
- 7.16 Příklad harmonogramu přípravy rozpočtu města ve vazbě na akční plán strategie
- 7.17 Harmonogram aktivit implementace strategického plánu - Olomouc
- 7.18 Organizování času – příklady špatně plánovaného nebo organizovaného času
- 7.19 Úspory času pomocí stanovení pravidel vnitřní komunikace – příklad
- 7.20 Rizika týkající se řízení času – na příkladu stavebního projektu

8 Popis šablony v Excelu – Ganttův diagram

9 Vybraná doporučení (omezení) pro plánování a řízení času

- 9.1 Omezení daná specifickými „vlastnostmi“ času (specifika času)
- 9.2 Manažerské selhání a morální hazard jako důsledek nesprávných rozhodnutí
- 9.3 Ostatní doporučení nebo omezení

10 Závěr

Přístup k plánování a řízení času

Přístup k plánování a řízení času

Čas fakticky neplánujeme (žádný přístup – neřešíme to)
(jsme spíš „vlečeni“ událostmi nebo požadavky ostatních)

Rychlý přístup
(vhodné pro běžné a operativní rozhodnutí, využíváme přiměřené techniky, metody, nástroje k optimalizaci využití času)

Komplexní přístup
(vhodný pro důležitá rozhodnutí, k plánování času přistupujeme komplexně, využíváme vhodné techniky, metody, nástroje k optimalizaci využití času)



Vybrané metody, technik a nástrojů

K plánování (případně organizování) času patří například tyto metody:

1. Timeboxing
2. Uzavřené seznamy
3. Technika Pomodoro
4. Aplikace pravidla 60/20/20
5. Klasifikace úkolů „ABC“ a plánování pracovního dne
6. Ganttův diagram
7. Další vhodné vizualizační techniky:

K určování priorit patří například tyto metody:

1. Eisenhowerův přístup
2. Paretovo pravidlo
3. Metoda „Mít vše hotovo“
4. Metoda „Snězte tu žábu!“
5. Metody síťové analýzy (např. metoda CPM)



Čeho se řízení času v rámci strategické práce týká

Plánování a řízení času v rámci strategické práce

V rámci **přípravy, schvalování, realizace nebo evaluace strategie**

V **projektech**

V rámci **rozpočtování strategií nebo projektů**

V rámci **ostatní strategické práce** (např. porad, jednání, plnění úkolů atd.)



Plánování a řízení času v rámci strategie

Plánování a řízení času a veřejná strategie

Tvorba a schvalování strategie

- Stanovení na jak dlouhé období se strategie bude připravovat
- Stanovení a plnění termínů tvorby strategie
- Stanovení harmonogramu plnění, vyhodnocování, změn atd.

Implementace (realizace) a změny strategie

- Termíny plnění (provádění, dosahování):
- Prováděcích plánů (=implementační, akční plány)
 - Projektů
 - Cílů a indikátorů
 - Ostatních opatření, aktivit, úkolů

Evaluace strategie po skončení platnosti (ex-post)

- Termíny průběžného (pravidelného, například ročního) vyhodnocování (mid-term)

- Termíny změn strategie



Specifika plánování a řízení času dotačních projektů

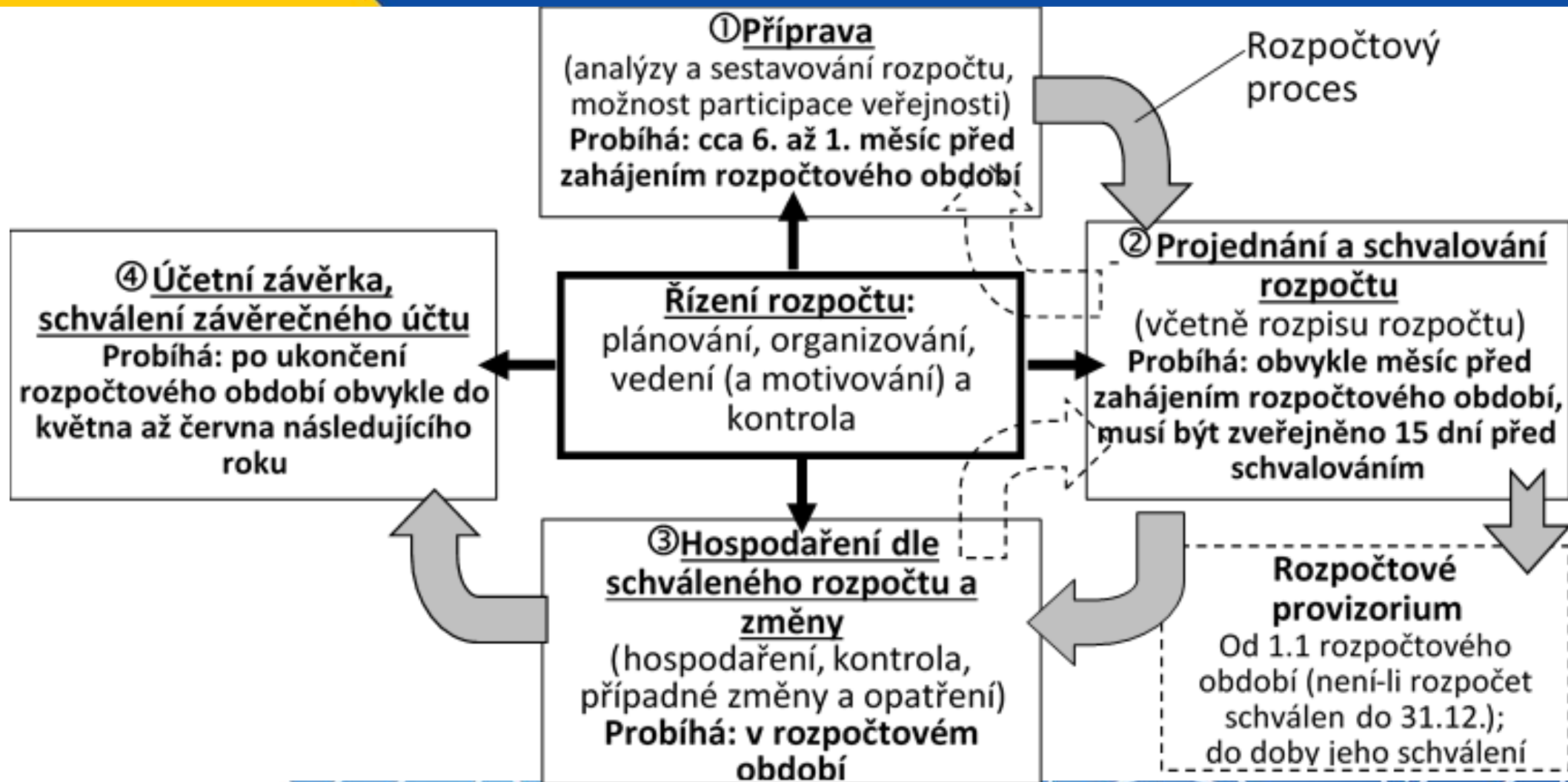


Plánování a řízení času v rámci rozpočtování: fáze rozpočtu

Č	Název fáze	Komentář k termínům	Rok
1	Příprava rozpočtu	<p>Do 30. 4.: Vláda projedná návrh na střednědobý výhled (následující rok + další 2), který předkládá MF. Obsahuje plánované příjmy a výdaje na jednotlivá léta.</p> <p>Do 31. 5.: MF předkládá vládě návrh příjmů a výdajů státního rozpočtu v členění podle kapitol a státních fondů.</p> <p>Do 20. 6.: Vláda návrh projedná a schválí.</p> <p>Do 30. 6.: MF oznámí částky příslušným správcům kapitol a státních fondů.</p> <p>Do 31. 7.: Správci kapitol sestavují návrh rozpočtu svých kapitol.</p> <p>Do 31. 8.: MF předloží návrh zákona o státním rozpočtu a návrh střednědobého výhledu vládě.</p>	Předchozí rok
2	Projednávání a schvalování rozpočtu	<p>Do 30. 9.: Vláda předkládá návrh zákona o státním rozpočtu a návrh střednědobého výhledu do Poslanecké sněmovny.</p> <p>Od 1. 10.: Rozpočet je projednáván v Poslanecké sněmovně v trojím čtení.</p> <p>Od 1. 1.: Pokud není zákon schválen do 31. 12., postupuje se od 1. 1. podle rozpočtového provizoria.</p>	Předchozí rok (případně běžný rok)
3	Hospodaření dle schváleného rozpočtu a jeho změny	<p>Od 1. 1. do 31. 12.: Probíhá hospodaření dle schváleného rozpočtu a jeho případné změny.</p>	Běžný rok
4	Zpracování a schválení závěrečného účtu	<p>Do 30. 4.: Vláda předkládá návrh státního závěrečného účtu Poslanecké sněmovně.</p> <p>Následuje projednání a schválení v Poslanecké sněmovně.</p>	Následující rok



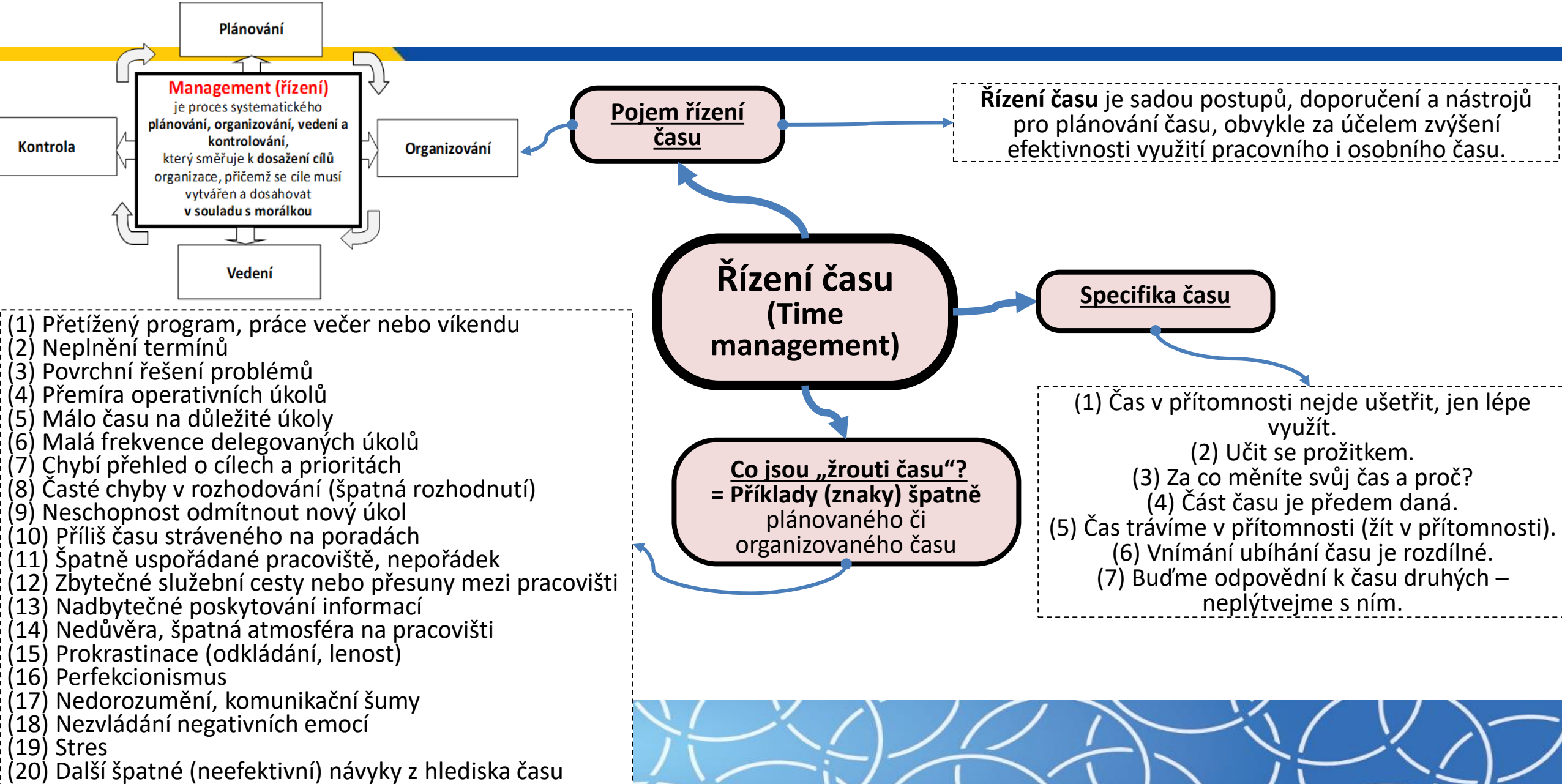
Plánování a řízení času v rámci rozpočtování: obec, kraj



Příklady a případové studie

1. Využívání digitálních aplikací a programů pro strategickou práci a řízení projektů
2. Příklad harmonogramu tvorby strategie - šablona
3. Příklad harmonogramu projektu tvorby strategie města pomocí Ganttova diagramu
4. Příklad termínů projektu tvorby strategie pomocí trojimperativu projektu strategie
5. Příklad harmonogramu tvorby strategie městské části
6. Příklad vizualizace harmonogramu strategie
7. Vnější vlivy na harmonogram tvorby strategie na příkladu harmonogramu SEA
8. Příklad harmonogramu evaluace klíčového projektu
9. Příklad harmonogramu evaluace strategie (akčního plánu)
10. Vazba ukazatelů cílů strategie na plánování a řízení času
11. Příklad harmonogramu stavebního projektu pomocí Ganttova diagramu
12. Příklady plánování termínů projektu pomocí trojimperativu projektu
13. Příklad formuláře pro popis projektu (projektová fiše, projektový rámec)
14. Příklad kontroly termínů více projektů na pravidelných poradách
15. Příklad zobrazení časové posloupnosti kroků pomocí vývojového diagramu
16. Příklad harmonogramu přípravy rozpočtu města ve vazbě na akční plán strategie
17. Harmonogram aktivit implementace strategického plánu - Olomouc
18. Organizování času – příklady špatně plánovaného nebo organizovaného času
19. Úspory času pomocí stanovení pravidel vnitřní komunikace – příklad
20. Rizika týkající se řízení času – na příkladu stavebního projektu

Závěr: Myšlenková mapa – specifika času, žrouti času



Děkujeme za pozornost

doc. Ing. **Milan Jan Půček**, MBA, Ph.D.; Mgr. **Štěpán Strnadel**; RNDr. **Radim Misaček**;
Mgr. **Milan Křápek**, PhD.

