

## Žádost

o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo náměstka pro řízení sekce regionálního rozvoje ☐

o jmenování na služební místo náměstka pro řízení sekce regionálního rozvoje <sup>1</sup> ☐

<b>Označení a adresa služebního orgánu, kterému je žádost adresována</b>	<b>Státní tajemnice</b> <b>Ministerstvo pro místní rozvoj</b> Staroměstské náměstí 6 110 15 Praha 1
--	--

### Údaje o žadateli

<b>Jméno(a) a příjmení, titul</b>	
<b>Datum narození</b>	
<b>Adresa místa trvalého pobytu<sup>2</sup> ve tvaru obec, část obce, ulice, číslo popisné, PSČ, stát</b>	
<b>Adresa pro doručování, pokud je odlišná od adresy místa trvalého pobytu</b>	
<b>Telefonní číslo<sup>3</sup></b>	
<b>E-mail nebo ID datové schránky<sup>3</sup></b>	

### Údaje sloužící k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů<sup>4</sup>

<b>Rodné příjmení</b>	
<b>Rodné číslo</b>	
<b>Pohlaví</b>	
<b>Stát narození</b>	
<b>Okres narození</b>	
<b>Obec narození</b>	

<sup>1</sup> Vyznačte „Žádost o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo představeného“, pokud dosud nejste ve služebním poměru podle zákona o státní službě. Pokud již jste ve služebním poměru, vyznačte „Žádost o jmenování na služební místo představeného“.

<sup>2</sup> Místo trvalého pobytu podle § 10 odst. 1 zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel), ve znění pozdějších předpisů.

<sup>3</sup> Nepovinný údaj.

<sup>4</sup> Nepovinný údaj. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen doložit výpis z evidence Rejstříku trestů, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

## Specifikace žádosti

<b>Žádám o přijetí do služebního poměru<sup>5</sup> a</b>	<input type="checkbox"/>
<b>a jmenování na služební místo<sup>6</sup> náměstka pro řízení sekce regionálního rozvoje v Ministerstvu pro místní rozvoj</b>	<input type="checkbox"/>
<b>ve služebním úřadu: Ministerstvo pro místní rozvoj</b>	

Čestné prohlášení<sup>7</sup>

Pro účely výběrového řízení v souladu s § 25 odst. 1 písm. c) a § 26 odst. 1 zákona o státní službě v návaznosti na povinnost doložit splnění předpokladu plné svéprávnosti prohlašuji, že jsem podle § 15 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, plně svéprávný/á, resp. že má svéprávnost nebyla soudem omezena.

Pro účely výběrového řízení v souladu s § 25 odst. 1 písm. f) a § 26 odst. 3 zákona o státní službě v návaznosti na povinnost doložit splnění předpokladu potřebné zdravotní způsobilosti na základě znalosti svého zdravotního stavu dále prohlašuji, že mám potřebnou zdravotní způsobilost k výkonu služby na předmětném služebním místě.

Pro účely výběrového řízení v souladu s § 26 odst. 2 v návaznosti na povinnost doložit splnění předpokladů uvedených v § 25 odst. 1 písm. a) a e) zákona o státní službě také prohlašuji, že

☐ jsem státním občanem<sup>8</sup> \_\_\_\_\_,

☐ jsem dosáhl/a vzdělání stanoveného zákonem o státní službě pro předmětné služební místo, a to vysokoškolského vzdělání v magisterském studijním programu,

neboť jsem úspěšně absolvoval/a studijní program v oboru

9

na

10

<sup>5</sup> Vyznačte pouze v případě, pokud nejste dosud ve služebním poměru podle zákona o státní službě.

<sup>6</sup> Doplňte konkrétní název služebního místa dle oznámení o vyhlášení výběrového řízení.

<sup>7</sup> S výjimkou prohlášení o svéprávnosti a zdravotní způsobilosti zaškrtněte jednotlivě u každého předpokladu a doplňte podle vysvětlivek, pokud k žádosti nebudete splnění uvedeného předpokladu dokládat listinou. Tu je však třeba doložit následně nejpozději před konáním pohovoru.

<sup>8</sup> Doplňte „České republiky“, jste-li občanem České republiky, nebo celý název jiného členského státu Evropské unie nebo celý název státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru (Norsko, Lichtenštejnsko, Island), jehož jste občanem. Pokud je v oznámení o vyhlášení výběrového řízení uvedeno, že byl podle § 25 odst. 4 zákona o státní službě na služební místo stanoven požadavek státního občanství České republiky, bude žádost osoby, která není státním občanem České republiky, vyřazena.

<sup>9</sup> Doplňte obor.

<sup>10</sup> Doplňte název školy.

**Poučení:** výše uvedená čestná prohlášení o státním občanství a o dosaženém vzdělání nahrazují listiny prokazující splnění předpokladů uvedených § 25 odst. 1 písm. a) a e) zákona o státní službě pouze při podání žádosti a žadatel je povinen listiny prokazující splnění těchto předpokladů (v originále nebo úředně ověřené kopii) doložit následně nejpozději před konáním pohovoru nebo písemné zkoušky, je-li konána před pohovorem.

### Seznam příloh žádosti

1. Kopie občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, z něhož je zřejmé státní občanství žadatele [§ 25 odst. 1 písm. a) ve spojení s § 26 zákona o státní službě]<sup>11</sup> ☐
2. Výpis z evidence Rejstříku trestů, který není starší než 3 měsíce, resp. obdobný doklad o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky<sup>12</sup> [§ 25 odst. 1 písm. d) ve spojení s § 26 odst. 1 zákona o státní službě]<sup>13</sup> ☐
3. Originál, úředně ověřená kopie nebo prostá kopie dokladu o dosaženém vzdělání [§ 25 odst. 1 písm. e) ve spojení s § 26 zákona o státní službě]<sup>14</sup> ☐
4. Doklad prokazující znalost českého jazyka, není-li žadatel státním občanem České republiky nebo doklad prokazující, že se na žadatele vztahuje výjimka z prokazování znalosti českého jazyka (§ 25 odst. 2 zákona o státní službě)<sup>15</sup> ☐
5. Originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, popř. doklad o tom, že o vydání osvědčení žadatel požádal, pokud osvědčením dosud nedisponuje ☐
6. Písemné čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky ☐

<sup>11</sup> Pokud žadatel nezaškrtně a nedoplní čestné prohlášení o státním občanství, které je součástí této žádosti, popř. nedoloží čestné prohlášení na samostatné listině, lze čestné prohlášení nahradit doložením kopie občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, z něhož je zřejmé státní občanství žadatele. Nejpozději před konáním pohovoru je třeba doložit příslušnou listinu, kterou bude státní občanství žadatele prokázáno (originál občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, popř. osvědčení o státním občanství).

<sup>12</sup> Jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

<sup>13</sup> Pokud žadatel vyplní údaje v části „Údaje sloužící k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů“, výpis z evidence Rejstříku trestů již nedokládá.

<sup>14</sup> Pokud žadatel nezaškrtně a nedoplní čestné prohlášení o dosaženém vzdělání, které je součástí této žádosti, popř. nedoloží čestné prohlášení na samostatné listině, musí již k žádosti doložit originál, úředně ověřenou nebo alespoň prostou kopii dokladu o dosaženém vzdělání. Originál anebo úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání je třeba doložit nejpozději před konáním pohovoru.

<sup>15</sup> Výjimka z prokazování znalosti českého jazyka se na žadatele vztahuje, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk.

7. Platné osvědčení podle zákona č. 412, o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, alespoň na stupeň utajení „Důvěrné“. Splnění tohoto požadavku se dokládá kopií příslušného osvědčení přiloženého k žádosti. V případě, že uchazeč nedisponuje příslušným osvědčením a zároveň nebude vyřazen z jiných důvodů postupem podle § 27 odst. 2 zákona o státní službě, bude akceptováno, pokud žadatel doloží, že žádost o vydání osvědčení fyzické osoby stupně utajení „Důvěrné“ nejpozději před vydáním rozhodnutí o přijetí žadatele do služebního poměru a jmenování na služební místo představeného. ☐

8. Originál nebo úředně ověřenou kopii vysvědčení/osvědčení nebo jiného dokladu prokazujícího úroveň znalosti cizího jazyka [§ 25 odst. 5 písm. a) zákona o státní službě]<sup>16</sup> ☐

9. Listiny prokazující splnění předpokladu pro 1. kolo výběrového řízení podle § 55 odst. 3 zákona, že je žadatel: a) Je v 1. kole výběrového řízení podle § 55 odst. 3 zákona:

a) státní zaměstnanec vykonávající službu na služebním místě představeného, s výjimkou vedoucího oddělení, ve stejném oboru služby,

b) úředník územního samosprávného celku zařazený na pracovním místě ředitele krajského úřadu nebo tajemníka obecního úřadu obce s rozšířenou působností,

c) zaměstnancem regionální rady zařazený na pracovním místě ředitele úřadu regionální rady,

d) akademický pracovník, který působí v oboru, jehož obsah odpovídá oboru služby, a který řídí vedoucí zaměstnance,

e) vedoucí zaměstnanec mezinárodní organizace, který působí v oboru, jehož obsah odpovídá oboru služby, a který řídí vedoucí zaměstnance,

f) vedoucí úředník Evropské unie, který působí v oboru služby, a který řídí jiné vedoucí úředníky Evropské unie,

g) vedoucí Kanceláře prezidenta republiky, vedoucí Kanceláře Poslanecké sněmovny nebo vedoucí Kanceláře Senátu,

pokud v uplynulých 8 letech vykonával nejméně po dobu 4 let ve správním úřadu, v územním samosprávném celku, regionální radě, instituci Evropské unie, mezinárodní organizaci, na vysoké škole, v Kanceláři prezidenta republiky, Kanceláři Poslanecké sněmovny, Kanceláři Senátu nebo jako uvolněný člen zastupitelstva kraje anebo obce s rozšířenou působností činnosti podle § 5 nebo činnosti obdobné. ☐

### **Další přílohy**

10. Strukturovaný profesní životopis ☐

11. Písemnou práci v maximálním rozsahu maximálně 10 normostran<sup>17</sup> na téma: „Aktuální otázky regionálního rozvoje České republiky a návrhy opatření.“ ☐

<sup>16</sup> Dle rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-12823/2016 ze dne 8. srpna 2016, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech.

**Žádám o to, aby v souladu s § 6 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, služební orgán obstaral ze své úřední evidence tyto doklady<sup>18</sup>:**

**Poznámky<sup>19</sup>**

**Prohlašuji, že údaje uvedené v žádosti, dokladech a v přílohách jsou pravdivé, aktuální a úplné.**

V

Dne:

Podpis:

<sup>17</sup> Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) podle ČSN 01 6910 Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.

<sup>18</sup> Pokud hodlá žadatel využít žádosti podle § 6 odst. 2 správního řádu, uvede název dokladů, které již má služební orgán k dispozici na základě své dřívější úřední činnosti, jsou-li tyto doklady stále platné (např. pokud se již žadatel hlásil do výběrového řízení na jiné služební místo v tomtéž služebním úřadu a doklady k dříve podané žádosti doložil, nebo pokud žadatel u tohoto služebního úřadu již pracoval a konkrétní doklady jsou součástí jeho dřívějšího personálního spisu) – např. doklad o dosaženém vzdělání.

<sup>19</sup> Do poznámky žadatel uvede jiné důležité skutečnosti, které mají dopad na rozhodování žádosti, např. žádost o povolení kratší služební doby dle § 116 zákona o státní službě nebo zda zařazením na služební místo může vzniknout situace uvedená v § 43 odst. 1 zákona o státní službě (kdy státní zaměstnanci, kteří jsou sobě navzájem osobami blízkými, nesmějí být zařazeni ve službě tak, aby jeden byl přímo podřízen druhému, nebo podléhal jeho finanční nebo účetní kontrole).

## Záznamy služebního orgánu<sup>20</sup>

Průkaz totožnosti \_\_\_\_\_<sup>21</sup> č. \_\_\_\_\_  
předložen dne \_\_\_\_\_.

Podpis oprávněné úřední osoby \_\_\_\_\_

**Poučení pro žadatele:**

Poskytnutí osobních údajů uvedených v žádosti je povinným poskytnutím osobních údajů ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) a § 11 odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a jejich rozsah vyplývá z § 45 odst. 2 a § 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a z § 25 a 26 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů. Následkem neposkytnutí požadovaných údajů je vyřazení žádosti z výběrového řízení podle § 27 odst. 2 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů. Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může požádat správce nebo zpracovatele o vysvětlení, nebo požadovat, aby správce nebo zpracovatel odstranil takto vzniklý stav. Zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo likvidaci osobních údajů.

<sup>20</sup> Kromě záznamu o předložení průkazu totožnosti může jít např. o záznamy o předložení některých originálních listin, z nichž služební orgán na místě opatřil kopie a vrátil je žadateli.

<sup>21</sup> Uveďte, o jaký průkaz totožnosti se jedná (např. občanský průkaz).