



Metodický pokyn k podprogramu 117D063 „Technická infrastruktura“ pro rok 2021

Tímto Metodickým pokynem obsahujícím základní informace se řídí žadatel o dotaci při přípravě akce a příjemce dotace při realizaci akce financované z podprogramu **117D63 Technická infrastruktura** pro rok 2021 (dále jen „metodický pokyn“).

1 Základní informace

- 1.1 Pod pojmem „předmětná technická infrastruktura“ nebo „předmět dotace“ se při podání žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „žádost o dotaci“) rozumí dopravní nebo technická infrastruktura, na níž je žádost o dotaci podávána, kterou jsou
- a) pozemní komunikace, tj.
 - 1. místní komunikace III. třídy¹ včetně jejich součástí,
 - 2. místní komunikace IV. třídy¹ včetně jejich součástí,
 - 3. účelové komunikace²;
 - b) vodovod, tj.
 - 1. místní vedení 2. kategorie rozvodné vodovodní sítě³,
 - 2. místní vedení 3. kategorie rozvodné vodovodní sítě⁴;
 - c) kanalizace, tj.
 - 1. místní vedení 2. kategorie rozvodné stokové sítě⁴,
 - 2. místní vedení 3. kategorie rozvodné stokové sítě⁵.
- a to i jednotlivě.
- 1.2 Pod pojmem „zainvestovaný pozemek“ se rozumí pozemek určený pro výstavbu rodinných nebo bytových domů, pro výši dotace je rozhodující počet naprojektovaných přípojek nebo sjezdů k pozemkům pro výstavbu rodinných nebo bytových domů zahrnutých do akce, přičemž do akce nemusejí být zahrnuty všechny naprojektované přípojky nebo sjezdy dle projektové dokumentace.
- 1.3 Termín „Realizace akce stanovená poskytovatelem“ - je termín pro předání díla, který účastník programu doloží předávacím protokolem o předání a převzetí stavby, a to bez vad a nedodělků bránících v užívání.
- 1.4 Termín „Financování akce“ - je termín, po němž příjemce dotace nemůže provádět žádné další úhrady a musí mít ukončeno financování ze všech zdrojů.
- 1.5 Termín „Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce“ - je termín, do kterého musí nejpozději žadatel předložit Ministerstvu pro místní rozvoj (dále jen „ministerstvo“) dokumentaci k závěrečnému vyhodnocení akce. Pro bližší informace viz Metodický pokyn k ZVA pro rok 2021.
- 1.6 Příjemce, který je plátcem DPH a neuplatňuje na předmětnou technickou infrastrukturu nárok na odpočet DPH, může předložit i vyplněný Pokyn k proplacení DPH ve výši vyplývající z přenesené daňové povinnosti (příloha Zprávy MF ČR 5/2011 k bodu č. 3)⁵. Z důvodu administrace doporučujeme při zadávání výběrového řízení stanovit délku splatnosti faktur 30 kalendářních dní⁶. Formulář Pokyn k proplacení DPH je zveřejněn na webových stránkách

¹ § 6 odst. 2 písm. c) zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

² § 7 zákona č. 13/1997 Sb.

³ § 1a písm. c) vyhlášky č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích, ve znění pozdějších předpisů, ČSN 73 6005.

⁴ § 1a písm. g) vyhlášky č. 428/2001 Sb., ČSN 73 6005

⁵ Bližší informace včetně potřebného formuláře naleznete v dokumentu Metodika - platba faktur a DPH

⁶ zákon č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, § 1963

ministerstva na adrese /Národní dotace / Podpora bydlení / Program Podpora bydlení pro rok 2021 / Podprogram Technická infrastruktura.

2 Základní náležitosti žádosti o poskytnutí dotace

Všechny dokumenty se jako příloha vkládají k elektronické žádosti o dotaci prostřednictvím webové aplikace DIS ZAD na adrese www3.mmr.cz/zad uveřejněné na webových stránkách ministerstva. Uznatelné formy elektronických příloh jsou popsány v dokumentu Forma elektronické přílohy, který je uveřejněn k metodickému pokynu.

Požadovaný dokument	Bližší specifikace dokumentů přikládaných k žádosti
1. smlouva o spolupráci mezi obcemi, pokud obec, na jejímž území bude prováděna výstavba technické infrastruktury, sdruží finanční prostředky s jinou obcí	předkládá se prostá kopie
2. čestné prohlášení žadatele, že ke dni podání žádosti o dotaci nemá závazky po době splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu nebo státním fondům	vzor čestného prohlášení naleznete na webových stránkách ministerstva /Národní dotace / Podpora bydlení / Program Podpora bydlení pro rok 2021 / Podprogram Technická infrastruktura předkládá se originál
3. potřebnost výstavby technické infrastruktury	struktura formuláře není definována, předkládá se volná forma popisu předkládá se originál
4. formulář Vybavenost obce	formulář naleznete na webových stránkách ministerstva /Národní dotace / Podpora bydlení / Program Podpora bydlení pro rok 2021 / Podprogram Technická infrastruktura předkládá se originál
5. vlastnictví pozemků <ul style="list-style-type: none"> ➤ v režimu „de minimis“ - obec doloží vlastnictví pozemků pro výstavbu technické infrastruktury ➤ mimo režim „de minimis“ - obec doloží vlastnictví pozemků pro výstavbu technické infrastruktury i vlastnictví pozemků pro výstavbu domů 	výpis z katastru nemovitostí vyhotovený katastrálním úřadem nebo dálkovým přístupem nebo přes Czech Point k pozemkům určeným pro výstavbu technické infrastruktury (na pozemcích nevážně zástavní právo nebo exekuce ve prospěch třetí osoby) výpis z katastru nemovitostí vyhotovený katastrálním úřadem nebo dálkovým přístupem nebo přes Czech Point k pozemkům určeným pro výstavbu technické infrastruktury (na pozemcích nevážně zástavní právo nebo exekuce ve prospěch třetí osoby) a k pozemkům určeným pro výstavbu domů (pozemky jsou ve výlučném vlastnictví obce) dokladem není dokument vyhotovený prostřednictvím volně přístupného nahlížení do katastru nemovitostí (údaje v něm uvedené mají jen informativní charakter)

<p>➤ v režimu „de minimis“ i mimo něj – obec doloží snímek katastrální mapy</p>	<p>snímek z katastrální mapy s vyznačením pozemků určených k výstavbě technické infrastruktury a pozemků určených k výstavbě rodinných či bytových domů</p> <p>všechny dokumenty ne starší 2 měsíců k datu podání žádosti o dotaci</p> <p>předkládá se prostá kopie (není vyžadován viditelný podpis vystavující instituce)</p>
<p>6. dokument o tom, že pozemky, na kterých budou vystavěny domy, neleží v záplavovém území</p> <p>v případě, že pozemky leží v záplavovém území</p>	<p>potvrzení příslušného vodoprávního (nikoli vodohospodářského) úřadu</p> <p>souhlasné stanovisko vodoprávního úřadu s případnými omezujícími podmínkami pro výstavbu domů na těchto pozemcích</p> <p>předkládá se prostá kopie</p>
<p>7. předpokládaný rozpočet stavby nebo výkaz výměr</p>	<p>rozpočet stavby na předmětnou technickou infrastrukturu v položkovém členění</p> <p>předkládá se prostá kopie (není vyžadován viditelný podpis vystavující instituce)</p>
<p>8. platný dokument o povolení stavby:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ pravomocné stavební povolení nebo ▪ účinná veřejnoprávní smlouva o provedení stavby nebo ▪ oprávnění na základě oznámení stavebního záměru autorizovaným inspektorem nebo souhlas stavebního úřadu s provedením ohlášeného stavebního záměru 	<p>dokumenty ze všech stupňů řízení (prvotní stavební povolení, změna stavby před dokončením, změna stavebníka a podobně)</p> <p>předkládá se prostá kopie</p>
<p>9. souhrnná technická zpráva a technická zpráva k předmětné technické infrastruktuře situace stavby předmětné technické infrastruktury</p>	<p>vyjmenované části projektové dokumentace (nikoli celá projektová dokumentace) ve stupni pro stavební řízení nebo vyšším</p> <p>situace stavby (v případě komunikace situace stavebního objektu, v případě vodovodu a kanalizace koordinační situace stavby) v dobře čitelném měřítku a velikosti</p> <p>vyjmenované části projektové dokumentace musí být opatřeny razítkem a podpisem autorizované osoby</p> <p>vyjmenované části projektové dokumentace musí být opatřeny razítkem stavebního úřadu potvrzujícím, že uvedená dokumentace byla schválena v příslušném stavebním (komunikace) či vodoprávním (vodovod, kanalizace) řízení</p> <p>předkládá se prostá kopie</p>

<p>10. čestné prohlášení žadatele o projektové dokumentaci</p>	<p>vzor čestného prohlášení naleznete na webových stránkách ministerstva /Národní dotace / Podpora bydlení / Program Podpora bydlení pro rok 2021 / Podprogram Technická infrastruktura</p> <p>předkládá se originál</p>
--	--

3 Následující postup v případě, že je akce podpořena k financování

3.1 Doplnující náležitosti žádosti o dotaci

Obec, která obdrží od ministerstva Registraci akce s podmínkami pro další postup, doloží ve stanoveném termínu doplňující náležitosti žádosti o dotaci, viz tabulka níže. Všechny dokumenty se jako příloha vkládají k již založené elektronické žádosti.

Požadovaný dokument	Bližší specifikace přiložených dokumentů
<p>1. smlouva o dílo se zhotovitelem stavby technické infrastruktury</p>	<p>včetně položkového rozpočtu na předmětnou technickou infrastrukturu (nikoli na ty části infrastruktury, na které nebude dotace poskytnuta)</p> <p>předkládá se prostá kopie</p>
<p>2. formuláře ISPROFIN (Investiční bilance, Identifikační údaje a systém řízení akce) aktualizované podle smlouvy o dílo</p>	<p>formuláře EDS/ISPROFIN naleznete na webových stránkách ministerstva /Národní dotace / Podpora bydlení / Program Podpora bydlení pro rok 2021 / Podprogram Technická infrastruktura</p> <p>vyplňována jsou jen žlutá pole, do Investiční bilance jsou uváděny jen náklady na předmětnou technickou infrastrukturu, celá dotace je uváděna do roku 2021</p> <p>předkládá se originál</p>
<p>3. dokumenty o zdrojích na dofinancování výstavby technické infrastruktury</p>	<p>(výpis z) usnesení zastupitelstva o dofinancování akce z rozpočtu obce nebo schválený rozpočet obce s vyznačenou konkrétní rozpočtovou položkou nebo smlouva o úvěru či příslib bankovního úvěru</p> <p>předkládá se prostá kopie</p>
<p>4. informace o ne/plátcí DPH</p>	<p>formulář naleznete na webových stránkách ministerstva /Národní dotace / Podpora bydlení / Program Podpora bydlení pro rok 2021 / Podprogram Technická infrastruktura</p> <p>předkládá se originál</p>

<p>5. dokumentace výběrového řízení</p>	<p>výběr dodavatele je prováděn v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění nebo dle Metodického pokynu pro výběr dodavatele</p> <p>předkládá se kompletní zadávací dokumentace, zejména zadávací, kvalifikační a obchodní podmínky na plnění, které bude financováno z dotace, kopie výzev k předložení nabídky včetně dokladu o doručení, dále se předkládají výstupy ze zadávacího řízení, tj. protokol o otevírání obálek a hodnocení nabídek (nebo obdobný dokument), rozhodnutí o výběru dodavatele a kopie předložených nabídek</p> <p>předkládá se prostá kopie</p>
<p>7. čestné prohlášení žadatele o dotaci v režimu „de minimis“</p>	<p>týká se žadatelů, kteří žádost o dotaci předkládají v režimu „de minimis“</p> <p>čestné prohlášení naleznete na webových stránkách ministerstva /Národní dotace / Podpora bydlení / Program Podpora bydlení pro rok 2021 / Podprogram Technická infrastruktura</p> <p>předkládá se originál</p>

Po doložení doplňujících náležitostí je provedena jejich formální a věcná kontrola. Je-li zjištěn nedostatek, může být žadatel vyzván ve stanovené lhůtě k odstranění vad doplňujících náležitostí žádosti o dotaci. V případě neodstranění vad řízení o žádosti o dotaci končí a bude zastaveno. V opačném případě ministerstvo vydává Rozhodnutí.

3.2 Žádost o změnu Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Změny v Rozhodnutí lze na základě žádosti příjemce dotace provést formou změnového řízení, a to pouze za podmínek stanovených v § 14o zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

Pokud příjemce dotace zjistí, že není schopen zajistit realizaci akce v souladu s Rozhodnutím, neprodleně o tom informuje ministerstvo, současně může předložit žádost o změnu Rozhodnutí (dále jen „žádost o změnu“). Požádat o změnu lze pouze v době platnosti údaje, který má být upraven, a to nejpozději do termínu ukončení realizace akce nebo financování akce stanoveného v Rozhodnutí.

Žádost o změnu včetně příloh se podává prostřednictvím datové schránky ministerstva, ID datové schránky: **26iaava**.

Žádost o změnu by měla obsahovat název akce, identifikační číslo akce, informaci, o co příjemce dotace žádá, včetně odůvodnění, dodatek ke smlouvě o dílo s novým termínem konce výstavby předmětné technické infrastruktury či s novou výší nákladů na výstavbu předmětné technické infrastruktury a podle předloženého dodatku ke smlouvě o dílo vyplněný/é formulář/e ISPROFIN (Investiční bilance v případě změny nákladů, Identifikační údaje a systém řízení akce v případě změny termínu výstavby).

3.3 Zúčtování vztahů se státním rozpočtem v průběhu realizace

Příjemce dotace je povinen **ke dni 15. 2. následujícího roku** provést finanční vypořádání se státním rozpočtem za období předcházejícího roku. Vypořádání se provádí podle vyhlášky č. 367/2015 Sb.

<p>Požadovaný dokument</p>	<p>Bližší specifikace přiložených dokumentů</p>
-----------------------------------	--

příloha 3, část B vyhl. 367/2015 Sb.	podle skutečného stavu vyplnit formulář uvedený na www.mmr.cz (Bytová politika, Dotace a programy, Technická infrastruktura 2020) doklad pro finanční vypořádání za rok 2021, doručit do podatelny ministerstva do 15. 2. roku následujícího po čerpání dotace
--------------------------------------	--

Upozornění:

Příjemci jsou povinni archivovat všechny dokumenty a doklady související s akcí minimálně 10 let od ukončení poslední platné podmínky. Archivace znamená uložení dokumentů a dokladů do archivu pro možnost jejich opětovného použití a rychlého přístupu k nim. Dokumenty a doklady se archivují v písemné podobě, nebo na technických nosičích dat nebo mikrografických záznamech.

Příjemci musí zajistit neustálou dostupnost dokumentů a dokladů o akci pro účely kontroly prováděné oprávněnými osobami.

Kontaktní osoba pro podprogram 117D063 Technická infrastruktura:

Ing. Kateřina Kohoutková, DiS.
e-mail: Katerina.Kohoutkova@mmr.cz
tel.: 234 15 4436