



Ministerstvo pro místní rozvoj vyhlašuje v souladu s ustanovením § 178 a) zákona č. 234/2014 Sb. o státní službě výběrové řízení na pozici MMR_742: **Účetní metodik/metodička** v odboru účetnictví a finančních služeb, oddělení účtování kapitoly, a to na dobu určitou, v pracovním poměru dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a to z důvodů, že se jedná o služební místo, na jehož obsazení byla vyhlášena 2 výběrová řízení za sebou, na jejímž základě nebylo služební místo obsazeno. Na služebním místě je požadavek oboru služby 1 - Finance, dle nařízení vlády č. 1/2019 Sb. o oborech služby.

Charakteristika pracovní činnosti:

- metodické činnosti v oblasti vedení účetnictví státu;
- metodické činnosti v oblasti konsolidace účetnictví státu;
- metodická podpora podřízených organizací;
- výkon řídicí kontroly v kompetenci hlavního účetního, v souladu se zákonem o finanční kontrole;
- ověřování správnosti účetních dat a zpracování sumárních sestav;
- monitoring a reporting vybraných účetních dat;
- tvorba finančních a účetních výkazů za OSS MMR, OSS Privum a jejich správa za kapitolu 317 – komunikace s Informačním systémem státní pokladny (IISSP) vč. kontroly plnění výkazních povinností u podřízených organizací kapitoly;
- průběžné srovnávání skutečného čerpání mezi účetním systémem MMR a IISSP;
- metodické řízení a spolupráce na dokladových inventurách OSS MMR.

Požadujeme:

- VŠ vzdělání minimálně Bc. nebo SŠ s maturitou dle §178 a zákona č. 234/2014Sb. (do 6 let nutno doplnit VŠ vzdělání na úrovni bakalářského stupně);
- ekonomický obor (výhodou);
- praxe v účetní nebo finanční oblasti (výhodou);
- pasivní znalost AJ (výhodou);
- znalost problematiky financování projektů EU (výhodou);
- dobrá znalost práce na PC (především MS Excel, Word, Outlook);
- ochota učit se novým dovednostem;
- samostatnost, pečlivost a přesnost, schopnost týmové spolupráce;
- trestní bezúhonnost.

Nabízíme:

- pracovní poměr na dobu určitou podle § 178 a) ZSS (6 let);
- plný pracovní úvazek;
- místo výkonu práce Praha;
- 5 týdnů dovolené;
- pružnou pracovní dobu;
- osobní příplatek na základě individuálního výkonu;
- příspěvek na stravování v podobě stravenek;
- individuální studijní volno;
- indispoziční volno;
- jazykové kurzy a další odborné vzdělávání;
- mobilní telefon;
- finanční ohodnocení dle nařízení vlády č. 304/2014 Sb., ve znění pozdějších předpisů (12. platová třída);
- předpokládaný nástup listopad 2022.

Požadované přílohy od uchazeče k výběrovému řízení:

- strukturovaný životopis;
- motivační dopis;
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Nedoložením výše požadovaných dokumentů je důvodem k vyřazení z účasti ve výběrovém řízení!

Bližší informace poskytne paní Ing. Milena Kochová, e-mail: Milena.Kochova@mmr.cz, tel: +420 224 861 181.

Strukturovaný životopis, motivační dopis v češtině a kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání zasílejte do 9. října 2022 na e-mail zamestnani@mmr.cz (do předmětu uveďte „Účetní metodik/metodička“) nebo na adresu:

Ministerstvo pro místní rozvoj
Personální odbor
Staroměstské nám. 6
110 15 Praha 1

Upozornění:

Zasláním životopisu a výše uvedených příloh uchazeč o vyhlášenou pracovní pozici uděluje souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, pro účely příslušného výběrového řízení.

Uchazeč zároveň zasláním přihlášky do výběrového řízení stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při výkonu činností na pozici, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmu.