



Oblasti podpory, na které je vyhlášena výzva k podávání žádostí o dotace pro rok 2021

1. Podpora a ochrana veřejného zájmu na úseku bezbariérového užívání staveb

Podpora správné aplikace bezbariérové vyhlášky, zejména spoluprací se stavebními úřady. Iniciování řešení nebezpečných míst a iniciování odstraňování architektonických bariér ve stávajících stavbách. Zpracovávání a poskytování metodických informací pro osoby s omezenou schopností pohybu nebo orientace o bezbariérovém prostředí.

Podpořena nebude publikační činnost vůči široké veřejnosti.

Oprávněný žadatel o dotaci:

- | | |
|------------|--|
| 3170000016 | Podpora a ochrana veřejného zájmu na úseku bezbariérového užívání staveb – Spolky |
| 3170000040 | Podpora a ochrana veřejného zájmu na úseku bezbariérového užívání staveb – Ústavy |
| 3170000015 | Podpora a ochrana veřejného zájmu na úseku bezbariérového užívání staveb - Obecně prospěšné společnosti |
| 3170000041 | Podpora a ochrana veřejného zájmu na úseku bezbariérového užívání staveb - Nadace a nadační fondy (ZSPO) |

2. Metodická podpora poradenství v oblasti bydlení

Podpora aktivit zaměřených na poskytování odborného poradenství v oblasti bydlení nebo na zvyšování odborné kvalifikace pracovníků organizací poskytujících poradenství v oblasti bydlení (školení, semináře, odborné supervize, apod.).

Oprávněný žadatel o dotaci:

- | | |
|------------|---|
| 3170000011 | Metodická podpora poradenství v oblasti bydlení – Spolky |
| 3170000038 | Metodická podpora poradenství v oblasti bydlení – Ústavy |
| 3170000013 | Metodická podpora poradenství v oblasti bydlení – Obecně prospěšné společnosti |
| 3170000039 | Metodická podpora poradenství v oblasti bydlení – Nadace a nadační fondy (ZSPO) |

Dotace se poskytuje v souladu s předpisem Evropských společenství podle pravidla „de minimis“ (nařízení Komise EU 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis). Součet všech veřejných podpor/podpor de minimis poskytnutých žadateli podle pravidla de minimis nesmí v posuzovaném relevantním tříletém období¹(dle stanovených podmínek pro podporu de minimis) přesáhnout částku v Kč odpovídající 200 000 EUR v přepočtu kurzem devizového trhu vyhlášeným Evropskou centrální bankou, platným ke dni schválení dotace Rozhodnutím o poskytnutí dotace.

Specifické požadavky na projekt:

- služby, aktivity (bytové poradenství, osvěta, vzdělávání...) poskytované v rámci realizace projektu hrazeného z rozpočtu MMR za oblast Metodická podpora poradenství v oblasti bydlení musí být poskytovány bezplatně;
- projekt musí splňovat princip hospodárnosti, účelnosti a efektivity a výše nákladů musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým;
- náklady projektu musí být vynaloženy v souladu s jeho cíli a musí přímo souviset s jeho realizací;
- náklady musí být identifikovatelné, prokazatelné a doložitelné.

¹ Relevantní období je aktuální účetní období a dvě předchozí účetní období. Všechny tři účetní období na sebe musí bezprostředně navazovat.



3. Udržitelný rozvoj regionů, měst a obcí

Podporovány budou systémově založené či jednorázové aktivity nadobecního charakteru, u kterých lze předpokládat prokazatelný pozitivní dopad na širší, kvantifikovatelné cílové skupiny z okruhu aktérů regionálního rozvoje. Preferovány budou aktivity založené na principech udržitelného rozvoje, aplikacích chytrých řešení, směřující k podpoře komunitní činnosti a participace na úrovni obcí a zavádění strategického plánování a řízení územního rozvoje do praxe i v kontextu s „data based policy“ nebo se zaměřením na vytváření podmínek pro činnost regionálního managementu.

Podpora bude navazovat na Strategii regionálního rozvoje ČR 21+ a na Konceptci rozvoje venkova.

Oprávněný žadatel o dotaci:

- 3170000043 Udržitelný rozvoj regionů, měst a obcí – Spolky
- 3170000044 Udržitelný rozvoj regionů, měst a obcí - Obecně prospěšné společnosti
- 3170000045 Udržitelný rozvoj regionů, měst a obcí – Nadace a nadační fondy (ZSPO s celostátní působností)

4. Udržitelný rozvoj cestovního ruchu na celostátní úrovni

V rámci podpory udržitelného rozvoje cestovního ruchu budou podporovány následující aktivity:

Klub českých turistů – Kontrola, údržba a obnova sítě značených turistických tras v ČR a certifikace dálkových turistických tras v ČR (součástí projektu může být kontrola průchodnosti a bezpečnosti turistických tras, obnova značení turistických tras, obnova mapových informačních panelů, aktualizace a další rozvoj informačního systému pro evidenci a plánování rozvoje sítě značených turistických tras, realizace školení pro značkáře, osobní náklady manažerů odpovědných za koordinaci značení a další náklady související s obnovou značení turistických tras, náprava škod způsobených kůrovcovou kalamitou atd.).

Nadace Partnerství – Koordinace dálkových a páteřních cyklotras (součástí projektu mohou být aktivity související s koordinací dálkových tras EuroVelo a GreenWay, členství v mezinárodních organizacích k problematice koordinace dálkových turistických tras, zvýšení bezpečnosti dálkových turistických tras, propagací dálkových turistických tras, zvyšování kvality služeb prostřednictvím standardu Cyklisté vítání, osobní náklady manažerů projektu a další náklady související se zajištěním a koordinací dálkových a páteřních cyklotras).

Poznámka: V materiálu Hlavní oblasti státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím na podporu veřejně prospěšných činností pro rok 2021 jsou Klub českých turistů a Nadace Partnerství výslovně uvedeny v tabulkové kolonce "Podporované aktivity" především s cílem blíže charakterizovat poukazem na jejich činnost věcné zaměření podpory.

Oprávněný žadatel o dotaci:

- 3170000017 Udržitelný rozvoj cestovního ruchu na celostátní úrovni – Spolky
- 3170000018 Udržitelný rozvoj cestovního ruchu na celostátní úrovni – Obecně prospěšné společnosti



A. Další požadavky, které musí žadatel o dotaci naplnit

1. Žadatel o dotaci může podat pouze jednu žádost za vybranou oblast podpory pro rok 2021 za svou organizaci.
2. Žadatel o dotaci musí být přímo zodpovědný za přípravu a řízení projektu, nesmí působit jako prostředník.
3. Žadatel o dotaci ke dni podání žádosti nesmí mít žádné splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státním fondům, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku.
4. Žadatel o dotaci ke dni podání žádosti nesmí být v likvidaci, nesmí proti němu být v uplynulých třech letech vyhlášen konkurs (nebo vyrovnání) nebo konkurs nesměl být zrušen pro nedostatek majetku.
5. Žadatel o dotaci odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.
6. Žadatel o dotaci odpovídá za to, že veškeré osobní údaje uvedené v žádosti byly zpracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a podle dalších právních předpisů.

B. Podmínky poskytnutí dotace

Podpořeny budou pouze žádosti o dotace na projekty z výše uvedených oblastí podpory a zároveň spadající do působnosti Ministerstva pro místní rozvoj, které jsou v souladu s Konceptí Ministerstva pro místní rozvoj pro podporu nestátních neziskových organizací v letech 2021 a 2022 (dále jen „KNNO“).

I. Oprávněný žadatel o dotaci

Oprávněným žadatelem o dotaci může být nestátní nezisková organizace (dále jen „NNO“) se sídlem v České republice: spolek, obecně prospěšná společnost, zájmové sdružení právnických osob, nadace a nadační fondy, ústav, resp. zapsaný ústav. Konkrétně pak jednotlivé oblasti podpory.

Žadatelem dotaci nesmí být nestátní nezisková organizace realizující komunitně vedený místní rozvoj podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013.

II. Uznatelné a neuznatelné náklady projektu

- a) **Uznatelné náklady jsou ty, které jsou spojené výhradně s realizací projektu**, které vzniknou a budou vynaloženy v termínu od 1. 1. do 31. 12. 2021 nebo v části tohoto období.

Dotaci lze použít i na úhradu výdajů, které byly uskutečněny před datem vydání rozhodnutí a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným tímto rozhodnutím.

Z poskytnuté dotace lze hradit:

- ⇒ **osobní náklady včetně odvodů**, které jsou odměnou za realizaci schváleného projektu zaměstnancům a osobám činným na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr podle zákoníku práce (dohoda o provedení práce nebo dohoda o pracovní činnosti). Při stanovení konkrétní výše mzdy resp. odměny je příjemce dotace povinen přihlížet k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž jsou aplikována nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších platných předpisů,
- ⇒ **ostatní náklady, nezbytné pro realizaci projektu**, které jsou účetně evidované a ověřitelné na základě originálních účetních dokladů (provozní náklady, nemateriální náklady (služby), materiální náklady),
- ⇒ úhrada členských příspěvků národním nebo evropským vládním i nevládním organizacím a institucím, a to maximálně do výše 20 % z celkových uznatelných nákladů projektu.



b) Neuznatelné náklady:

- ⇒ Náklady spojené se samotným provozem NNO.
- ⇒ Náklady na aktivity, které jsou podpořeny z jiných zdrojů (Evropských strukturálních a investičních fondů apod.).
- ⇒ Náklady spojené se zahraničními cestami.
- ⇒ Náklady na aktivity realizované mimo území ČR.
- ⇒ Výdaje na záruky, pojištění, bankovní poplatky, celní a správní poplatky, daně (vyjma DPH).
- ⇒ Úroky z úvěrů, splátky půjček a úvěrů, leasingu.
- ⇒ Sankce a penále.
- ⇒ Náklady na pořízení všeobecně používané technické vybavení (mobilní telefony, telefony, notebooky, PC, kopírky, tiskárny, faxy, programy výpočetní techniky atd.).
- ⇒ Náklady na pořízení všeobecně používané zařízení kanceláří, jednacích a vzdělávacích prostor, sálů (nábytek, zařízení a vybavení prostor atd.).
- ⇒ Odpisy.
- ⇒ Správa a zřízení webových stránek, zřízení internetu.

Náklady, byť z věcného hlediska uznatelné, které nejsou řádně doložené, jsou vždy považovány za neuznatelné.

Dotace se poskytuje jako neinvestiční. Předložený projekt může mít neinvestiční i investiční charakter, přičemž investiční náklady mohou být zahrnuty pouze v rámci vlastního podílu.

III. Výše dotace

Dotace může být poskytnuta až do výše 70 % „celkových uznatelných nákladů schváleného projektu“. Do 70 % podílu finančních prostředků ze státního rozpočtu na financování projektu se započítávají dotace poskytnuté dalšími ministerstvy, přičemž duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů vč. zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena.

Finanční prostředky, které nejsou zahrnuty v účetnictví žadatele a nejsou podloženy odpovídajícími doklady v souladu se zákonem o účetnictví, nesmí být zahrnuty do prostředků určených pro spolufinancování projektu.

V odůvodněných případech může ústřední orgán rozhodnout o poskytnutí dotace až do výše 100 % rozpočtovaných nákladů projektu.

Dolní limit dotace na jednu žádost činí 50 000,- Kč. (Minimální výše požadované dotace na jednu žádost.)

Souhrnné projekty (v rámci jedné žádosti o dotaci) zahrnující **více ucelených programových částí** (aktivit, činností, produktů atd.) **musí být strukturovány** tak, že u každé aktivity, resp. činnosti musí být **uveden samostatně její popis, cíle, konkrétní měřitelné a termínované výstupy a také vyčíslena odpovídající část z rozpočtových nákladů (celkových i hrazených z dotace a z jiných zdrojů).**

Příjemce dotace **nesmí z dotačních prostředků poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů, spojených s realizací projektovaných činností**, na které byly prostředky použity. Zároveň odpovídá za vyloučení střetu zájmů. Dotaci nelze použít k financování podnikatelských aktivit.

Přidělená dotace může být použita jen **na účely** stanovené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a na úhradu **nezbytně nutných nákladů** týkajících se projektu.

Dotace je poskytována **převodem z účtu** poskytovatele dotace ve prospěch bankovního spojení příjemce.



C. Základní pravidla povinné publicity

V rámci realizace projektu je příjemce povinen informovat veřejnost o podpoře ministerstva alespoň jedním z těchto způsobů:

- a) Zveřejní na své webové stránce stručný popis projektu, včetně jeho cílů a výsledků, a zdůrazní, že je na daný projekt poskytována finanční podpora ze státního rozpočtu prostřednictvím MMR. Příjemce dotace musí na svých webových stránkách publikovat po dobu realizace projektu logo MMR a prohlášení o tom, že je projekt podporován MMR.
- b) Každý dokument týkající se realizace projektu, jenž je použit pro informování veřejnosti nebo cílové skupiny o podpořeném projektu nebo jeho části, včetně prezenčních listin, musí obsahovat logo MMR a prohlášení o tom, že je projekt podporován MMR.
- c) Logo MMR musí být zároveň umístěno na všech výstupech souvisejících s realizací projektu (propagačních materiálech a jiných tiskovinách) s uvedením textu o spolufinancování ze zdrojů MMR:

D. Povinné přílohy žádosti

1. Doklady {forma prosté kopie: a), b), c); forma originálu d), e), f)}:

- a) registrace žadatele (např. stanovy spolku registrované u Ministerstva vnitra, výpis z rejstříku obecně-prospěšné společnosti u rejstříkového soudu apod.),
- b) o registraci u příslušného finančního úřadu,
- c) zprávu o činnosti a o výsledcích hospodaření za rok 2019, schválenou nejvyšším orgánem žadatele (např. členskou schůzí, valnou hromadou apod.), včetně řádné roční účetní závěrky,
- d) doklad (případně čestné prohlášení volnou formou) o způsobu, jakým žadatel vypořádal své závazky se státním rozpočtem za rok 2019,
- e) čestné prohlášení žadatele (volnou formou) o tom, že z dotace nebudou hrazeny shodné náklady téhož projektu z jiných zdrojů včetně zdrojů státního rozpočtu,
- f) čestné prohlášení (volnou formou), že žadatel disponuje finančními prostředky na spolufinancování žádosti.

2. Projekt, na který NNO žádá o dotaci (dle stanovené struktury/osnovy):

2.1. Předmět činnosti organizace

- a) Popis předmětu činnosti organizace.
- b) Popis vazby projektu na činnost organizace (specifikace konkrétní činnosti např. dle stanov).
- c) Dotace organizace za rok 2020 (tabulka: poskytovatel, předmět a výše dotace, kterou organizace obdržela v roce 2020).
- d) Informace o spolupráci s dalšími organizacemi ve vztahu k projektu (popis spolupráce, případně název dokumentu o spolupráci, pokud existuje).

2.2. Projekt, na který nezisková organizace žádá dotaci pro rok 2021 (projektový záměr)

- a) Cíl projektu (definice cíle, kterého má být prostřednictvím realizace projektu dosaženo).
- b) Potřebnost projektu (bude uvedena tzv. nulová alternativa, tj. popis negativního stavu/problému/rizika, který bude přetrvávat, resp. nastane, pokud projektový záměr nebude podpořen).
- c) Popis projektu, resp. aktivity projektu:
 - podrobný seznam konkrétních aktivit (činností), které budou v rámci realizace projektu provedeny;
 - u každé aktivity bude uvedeno zdůvodnění, proč bude aktivita realizována, tj., jak přispěje k dosažení cíle projektu a proč je k dosažení cíle projektu její realizace nezbytná;
 - u každé aktivity bude uvedena cílová skupina, tj. skupina osob, která bude mít z realizace aktivity nějaký prospěch;



- ke každé aktivitě bude definován minimálně jeden kvantifikovatelný výstupový indikátor (např. k aktivitě "školení zástupců obcí" indikátor "počet proškolených zástupců obcí"; pro další příklady výstupových indikátorů viz KNNO 2021-2022);
 - ke každému výstupovému indikátoru bude definována cílová hodnota výstupu/výstupů, která bude dosažena díky realizaci projektu (příjemce dotace je zodpovědný za sledování a evidenci dosažených výstupů; dosažené hodnoty výstupů budou uvedeny v závěrečném vyúčtování);
 - nastavení každé cílové hodnoty bude odůvodněno;
 - u každého výstupového indikátoru budou odhadnuty a uvedeny jednotkové náklady (náklady na dosažení jednotky výstupu);
 - u každé aktivity bude uveden její rozpočet, který bude součinem jednotkových nákladů za výstup a cílové hodnoty indikátoru.
- d) Vazba projektu na národní strategické dokumenty v dané oblasti, včetně uvedení konkrétního cíle nebo priority národního strategického dokumentu, na který je daný projekt navázán.
- e) Vazba projektu na KNNO 2021-2022 – bude uvedeno, do které oblasti podpory NNO ze strany MMR projekt spadá, přičemž bude charakterizován přínos projektu k pokroku/zlepšení situace v příslušné oblasti podpory.
- f) Personální zajištění projektu (definování pracovně-právního vztahu včetně jeho délky a výše odměny, popis náplně práce ve vztahu k projektu).
- g) Rozpočet projektu (podrobně členěný na jednotlivé položky; rozpočet projektu vychází z rozpočtu jednotlivých aktivit projektu a odměn na personálním zajištění projektu).
- h) Financování projektu (předpokládané zdroje a jejich výše):
- i. Předpokládané zdroje financování a jejich výše.
 - ii. V případě, že předmětem projektu je další etapa, pak žadatel uvede informace o financování (zdroje a finanční výše) předchozí etapy či etap.
- i) Způsob, resp. forma propagace projektu s uvedením publicity MMR.
- j) Budoucí využití výstupů projektu, popis navazujících aktivit.