



## VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ PŘIHLÁŠEK KE SPOLUPRÁCI V RÁMCI KOORDINOVANÉHO PŘÍSTUPU K SOCIÁLNÍMU VYLOUČENÍ 2021+ (KPSV 2021+)

(dále jen „výzva“)

Ministerstvo pro místní rozvoj, odbor pro sociální začleňování (dále „ASZ“) vyhlašuje výzvu pro předkládání přihlášek ke spolupráci v rámci KPSV 2021+ (dále jen „přihláška“).

### Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy	<b>2. 11. 2022</b>
Datum zahájení příjmu přihlášek	<b>1. 12. 2022</b>
Datum ukončení příjmu přihlášek	<b>2. 1. 2023</b>

### Vymezení oprávněných uchazečů

Dle Metodiky KPSV 2021+ může být oprávněným uchazečem pouze:

- obec dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení),
- dobrovolný svazek obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení),
- místní akční skupina (MAS),
- kraj dle zákona 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení).

### Upozornění:

Územní celky předkládají přihlášku vždy samostatně, a to i v případě, že zamýšlejí následně vzájemně spolupracovat na společných výstupech, ale tato spolupráce více územních celků není zaštitěna územním celkem oprávněným k předložení přihlášky. Hodnotící proces přihlášky probíhá samostatně pro každou podanou přihlášku.

Do spolupráce nemůže být přijat územní celek, který je již ve spolupráci s ASZ v rámci jiného územního celku nebo jehož součástí je územní celek, který jej již ve spolupráci s ASZ. V případě, že takové územní celky podají přihlášku ke spolupráci v rámci jedné výzvy, je upřednostněna spolupráce s územním celkem, kterým je obec.

### Obsahové zaměření

Dle Metodiky KPSV 2021+ je možné spolupráci územního celku a ASZ obsahově zaměřit na oblasti:

- **sociálního začleňování**
  - o bydlení
  - o zaměstnanost
  - o zadluženost
  - o bezpečnost, prevence kriminality a sousedské vztahy
  - o zdraví
  - o rodina, ohrožené děti a mládež a prorodinná opatření
  - o sociální služby a sociální práce

### **Počet územních celků, které je možné přijmout do spolupráce:**

- Maximální možný počet územních celků, které mohou být v rámci výzvy přijaty do spolupráce s ohledem na kapacity ASZ je 4.

### **Náležitosti přihlášky**

- Přihláška musí být řádně a kompletně vyplněna.
- Uchazeč o spolupráci v přihlášce musí specifikovat obsahové zaměření spolupráce. Přihláška musí být podepsána osobou oprávněnou zastupovat územní celek<sup>1</sup>.
- Povinné přílohy přihlášky:
  - o stanovisko krajského úřadu s doporučeními krajského koordinátora pro romské záležitosti (netýká se případu, kdy přihlášku podává kraj),
  - o usnesení o schválení přihlášky příslušným orgánem územního celku<sup>2</sup>.
- Při vyplnění přihlášky je doporučeno postupovat dle návodu k vyplnění přihlášky (příloha 1 výzvy).

### **Způsob podání přihlášky**

- Přihláška může být doručena v listinné či elektronické podobě, a to buď na adresu Ministerstva pro místní rozvoj nebo datovou schránkou, viz níže.

#### **Kontakt na vyhledovatele**

Ministerstvo pro místní rozvoj  
Odbor pro sociální začleňování (Agentura)  
Staroměstské náměstí 6  
110 15 Praha 1  
ID datové schránky: 26iaava

### **Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě přihlášky**

- Pracovníci ASZ poskytnou uchazečům o spolupráci individuální konzultace při zpracování přihlášky (osobně i elektronicky).

#### **Kontaktní osoby Agentury**

Oddělení územní spolupráce a komunikace	<u>Mgr. Jan Špatenka</u> <u>+420 724 563 337</u> <u>Jan.Spatenka@mmr.cz</u>
Oddělení regionálního centra západ (kraj Karlovarský, Ústecký a Plzeňský)	<u>Bc. Michal Kratochvíl</u> <u>+420 724 757 922</u> <u>Michal.Kratochvil@mmr.cz</u>

<sup>1</sup> Jedná se o osobu oprávněnou zastupovat územní celek. V případě obce se jedná o starostu/ku, v případě kraje o hejtmana/ku, v případě MAS či svazku obcí se jedná o statutárního zástupce.

<sup>2</sup> Přihlášku schvaluje rada obce (u obcí, v nichž není rada zřízena, schvaluje přihlášku starosta obce). U ostatních územních celků schvaluje přihlášku orgán k tomu příslušný podle interních pravidel (statutu) územního celku.

Oddělení regionálního centra střed (kraj Liberecký, Královehradecký, Pardubický, Středočeský, Vysočina a Jihočeský)	<u>Mgr. Miroslav Klusák</u> +420 704 657 853 <u>Miroslav.Klusak@mmr.cz</u>
Oddělení regionálního centra východ (kraj Olomoucký, Moravskoslezský, Zlínský a Jihomoravský)	<u>Mgr. Jan Mochťák</u> +420 725 001 925 <u>Jan.Mochtak@mmr.cz</u>

### **Informace o postupu hodnocení přihlášek**

- ASZ provede po ukončení termínu pro příjem přihlášek hodnocení splnění formálních náležitostí přihlášky.
- Pokud přihláška nebude splňovat formální náležitosti, bude zájemce o spolupráci vyzván k nápravě, a to ve lhůtě 5 pracovních dní od doručení této výzvy.
- V případě, že ve stanovené lhůtě nedojde k nápravě formálních náležitostí přihlášky, bude přihláška vyřazena z dalšího hodnocení. ASZ bude o tomto územní celek informovat.
- Přihlášky, které splní formální náležitosti, budou postoupeny k věcnému hodnocení Hodnotící komisí Ministerstva pro místní rozvoj pro KPSV 2021+. Tuto komisi zřizuje ministryně pro místní rozvoj rozhodnutím ministryně pro místní rozvoj č.25/2021 ze dne 19. října 2021.
- V rámci věcného hodnocení bude přihláška postoupena také Monitorovacímu výboru pro činnost Agentury pro sociální začleňování Rady vlády pro záležitosti romské menšiny, který může přijmout k žádosti stanovisko s doporučeními pro spolupráci s územním celkem.
- V případě, že hodnocení vyhoví více územních celků, než je maximální počet územních celků, které mohou být v rámci této výzvy přijaty, jsou přijaty do maximální kapacity, a to v pořadí dle bodového hodnocení v rámci věcného hodnocení.

### **Způsob vyrozumění o výsledku hodnoticího procesu**

Neprodleně po ukončení hodnoticího procesu Vám bude zasláno vyrozumění ředitele ASZ obsahující výsledek hodnocení, návrh dalšího postupu a harmonogram dalších kroků a opatření.

### **Přehled navazující dokumentace**

KPSV 2021+ je upravena Metodikou KPSV 2021+ (obecná a specifická část), která je dostupná na webových stránkách vyhlašovatele – <https://www.socialni-zaclenovani.cz/kpsv-2021/>.

### **Přílohy výzvy**

Příloha 1 Návod na vyplnění přihlášky ke spolupráci

# PŘÍLOHA 1 NÁVOD K VYPLNĚNÍ FORMULÁŘE PŘIHLÁŠKY KE SPOLUPRÁCI V RÁMCI KPSV 2021+

## 1 POPIS SOCIÁLNĚ VYLOUČENÝCH LOKALIT A ROZSAHU VYLOUČENÍ

Jedná se o úvodní obecné vyjádření, prostor k detailnímu vyjádření ke konkrétním tematickým celkům následuje v dalších kapitolách.

Uveďte rámcový popis problematiky sociální vyloučení v níže uvedeném členění:

- *popis celkové sociální situace v územním celku;*
- *počet obyvatel a jejich demografická struktura; počty sociálně vyloučených osob, příjemci nepojistných sociálních dávek, nezaměstnanost, případy OSPOD, statistiky sociální práce, klienti sociálních služeb apod. (jsou-li k dispozici, uveďte data v časové ose uplynulých 3 let);*
- *obecný popis urbanistického charakteru sociálně vyloučených a problémových lokalit (prostorové vyloučení, druh zástavby apod.);*
- *etnické složení lokalit, charakteristika sociálně vyloučených osob v územním celku;*
- *vztahy obyvatel SVL a obyvatel v sousedství; specifika sociálně vyloučených a problematických lokalit;*
- *nejpalčivější projevy sociálního vyloučení, nejnaléhavější sociální problémy k řešení z pohledu uchazeče.*

## 2 KVALITA ŘÍZENÍ A REALIZACE INTEGRAČNÍCH/INKLUZIVNÍCH OPATŘENÍ

Jedná se o úvodní obecné vyjádření, prostor k detailnímu vyjádření ke konkrétním tematickým celkům následuje v dalších kapitolách.

### 2.1 STRATEGICKÉ A PROJEKTOVÉ ŘÍZENÍ

Uveďte popis činností v následujících oblastech:

- *zkušenosti a praxe v oblasti strategického plánování a řízení (strategické plánování, komunitní plánování SPSRR, MA 21, strategický dokument prevence kriminality obce a jiné);*
- *politika obce včleněná do strategických dokumentů (výčet strategických dokumentů), případný průnik do problematiky sociálního vyloučení;*
- *zkušenosti v oblasti projektového řízení; realizované projekty v oblasti sociálního začleňování;*
- *využívání nástrojů v oblasti řízení kvality a řízení rizik;*
- *plánování a realizace projektů, které naplňují strategie územního celku;*
- *popis procesů strategického plánování a řízení aplikovaných v oblasti sociálního vyloučení, včetně procesu evaluace realizovaných opatření a jejich dopadů;*
- *popis finanční podpory z rozpočtu územního celku na realizaci uvedených strategií;*
- *popis finanční podpory na projekty realizované v území;*
- *popis rozvojových záměrů územního celku v oblasti strategického a projektového řízení;*
- *popis potřeb poskytování podpory v oblasti strategického a projektového řízení ze strany ASZ.*

## 2.2 ZAŘAZENÍ AGENDY SOCIÁLNÍHO ZAČLEŇOVÁNÍ DO STRUKTURY ROZVOJE ÚZEMNÍHO CELKU

Uveďte popis zařazení agendy sociálního začleňování do struktury řízení rozvoje územního celku, například:

- *popis složek územního celku zabývajících se sociálním začleňováním a jejich činnosti;*
- *popis zařazení složek územního celku zabývajících se sociálním začleňováním do organizační struktury územního celku;*
- *popis komunikace a koordinace složek územního celku, provázanost agendy sociálního začleňování s ostatními oblastmi rozvoje územního celku;*
- *vztah a koordinace jednotlivých agend (KPSS, MA 21, protidrogová politika, rodinná politika, prevence kriminality, MAP);*
- *zařazení agendy SZ v rámci výše uvedených agend;*
- *popis rozvojových záměrů územního celku v oblasti kompetenčního a výkonného zajištění agendy SZ;*
- *popis potřeb poskytování podpory v oblasti kompetenčního a výkonného zajištění agendy SZ ze strany ASZ.*

## 2.3 MÍSTNÍ SÍŤ PODPŮRNÝCH SLUŽEB A AKTIVIT A JEJÍ PODPORA

Uveďte popis místní sítě podpůrných služeb a aktivit a její podpory ze strany územního celku, například:

- *počet, druh, kapacita sociálních služeb a sociální práce (obecní, NNO);*
- *dostupnost podporovaných sociálních a návazných služeb pro sociálně vyloučené občany;*
- *kapacity (dostatek, převis poptávky, nedostatky v určitých formách poskytování, sezónní výkyvy, územní nerovnosti apod.) sociálních a návazných služeb pro občany, počet osob využívajících jednotlivé sociální a návazné služby v časové ose uplynulých 3 let;*
- *kvalita sociálních a návazných služeb pro sociálně vyloučené občany (možnosti a způsoby sledování a zajišťování jejího zlepšování);*
- *bariéry a limity ve využívání sociálních a návazných služeb pro sociálně vyloučené občany;*
- *nedostatky v pokrytí sociálními službami;*
- *rozšiřování stávajících a podpora nových sociálních služeb zaměřených na osoby žijící v sociálně znevýhodňujícím prostředí;*
- *popis podpory místní podpůrné sítě (sociálních a dalších služeb) ze strany územního celku, včetně vyjádření poskytované finanční podpory v posledních třech letech; výši podpory uvádějte v tisících Kč a v procentuálním vyjádření k celkovým ročním nákladům územního celku, uveďte i další způsoby podpory těchto služeb;*
- *popis aktivit (služeb) realizovaných územním celkem příp. prostřednictvím jeho příspěvkových organizací v rámci samostatné působnosti;*
- *popis institucionalizované spolupráce s aktéry místní podpůrné sítě (platformy, poradní výbory atd.);*
- *popis rozvojových záměrů územního celku v oblasti řízení a podpory místní podpůrné sítě;*
- *popis potřeb poskytování podpory v oblasti řízení a podpory místní podpůrné sítě ze strany ASZ.*

### 3 BYDLENÍ

#### Část A:

V této části uveďte zejména:

- *bytový fond na území územního celku, struktura;*
- *počet bytových jednotek v majetku územního celku;*
- *popis nejnaléhavějších problémů k řešení z pohledu územního celku;*
- *počet osob v bytové nouzi (bez střechy, ohrožení ztrátou bydlení – krátké smlouvy, výpovědi z nájmu, nevhodné bydlení – ubytovny, byty ve špatném stavu apod.);*
- *problémové situace v městském nebo soukromém bytovém fondu (neplacení nájmu/služeb, problémy v soužití apod.) a způsoby jejich řešení (splátkové kalendáře, zvláštní příjemce dávek, sociální práce apod.);*
- *rozsah území, na která byla v územním celku vyhlášena oblast se zvýšeným výskytem sociálně nežádoucích jevů;<sup>3</sup>*
- *sociální služby podporované územním celkem zacílené na obyvatele v bytové nouzi (noclehárny, azylové domy apod.);*
- *sociální služby podporované územním celkem na podporu získání a udržení bydlení;*
- *možnosti bydlení pro domácnosti v bytové nouzi (sociální bydlení města, neziskových organizací apod.);*
- *revitalizace vnějších a vnitřních prostor SVL.*

#### Část B:

V této části uveďte popis dosavadní realizované integrační politiky územního celku (rozvojová opatření) v této oblasti za posledních 5 let, případně záměr zkvalitnit či záměr zavést s podporou ASZ například:

- *zavést/rozšířit sociální bydlení pro sociálně vyloučené mimo SVL, snížit koncentraci sociálně vyloučených obyvatel v lokalitách;*
- *zavést systém prevence ztráty bydlení a řešení/mediace konfliktů v sousedství;*
- *zlepšit stav domů a veřejných prostor v SVL;*
- *připravit a schválit pravidla pro přidělování obecních bytů;*
- *plánování sociální bytové politiky územního celku, tvorba koncepce bydlení.*

Dále uveďte, jak byste si představovali podporu ze strany ASZ (u jakých rozvojových opatření byste potřebovali podporu ze strany ASZ, v čem by měla spočívat a k čemu by ve vašem územním celku měla vést).

### 4 ZAMĚŠTNANOST

#### Část A:

V této části uveďte zejména:

- *popis nejnaléhavějších problémů k řešení z pohledu územního celku;*
- *popis a struktura nezaměstnanosti v územním celku (podle jednotlivých skupin: mladí ve věku 15-19 let, absolventi ZŠ evidovaní na ÚP, osoby ve věku 50 +, osoby s nízkou kvalifikací, dlouhodobě nezaměstnaní), data uvádějte v časové ose uplynulých 3 let;*

---

<sup>3</sup> Viz § 33 a § 33d zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi: obec popíše důvody, které ji k vyhlášení opatření obecné povahy vedly.

- *struktura volných pracovních míst, vývoj na trhu práce;*
- *místní síť zaměstnanosti (významní zaměstnavatelé, sociální podniky, koordinace aktivit ke zvýšení zaměstnanosti apod.);*
- *dostupnost pracovních míst v rámci VPP, SÚPM a prostupnost mezi nimi;*
- *prostupné zaměstnávání;*
- *rekvalifikace, programy pro odstranění bariér ke vstupu na trh práce (motivační programy, pracovní, dluhové poradenství apod.);*
- *problematika práce na černo;*
- *popis dostupných vzdělávacích institucí v dalším vzdělávání (středních, odborných a vysokých škol) v lokalitě (stáže, praxe u zaměstnavatelů, zapojení škol do lokálních partnerství).*

#### **Část B:**

V této části uveďte popis dosavadní realizované integrační politiky územního celku (rozvojová opatření) v této oblasti za posledních 5 let, případně záměr zkvalitnit či záměr zavést s podporou ASZ například:

- *zvýšení prostupnosti z podporovaných míst na trh práce;*
- *zavedení služeb podporujících pracovní kompetence;*
- *podpora vytváření vhodných pracovních míst pro sociálně znevýhodněné osoby;*
- *podpora sociálního podnikání;*
- *sociálně zodpovědné zadávání veřejných zakázek;*
- *programy odstraňování překážek vstupu na trh práce.*

Dále uveďte, jak byste si představovali podporu ze strany ASZ (u jakých rozvojových opatření byste potřebovali podporu ze strany ASZ, v čem by měla spočívat a k čemu by ve vašem územním celku měla vést).

## **5 ZADLUŽENOST**

#### **Část A:**

V této části uveďte zejména:

- *popis nejnaléhavějších problémů k řešení z pohledu územního celku;*
- *popis a struktura zadluženosti obyvatel obecně, zadluženosti vůči městu, data uvádějte v časové ose 3 let;*
- *způsoby řešení dluhů vůči územnímu celku (včetně popisu způsobu vymáhání);*
- *existující poradenské služby a jejich výsledky;*
- *programy na zvýšení finanční a dluhové gramotnosti, aktivity města v tomto směru.*

#### **Část B:**

V této části uveďte popis dosavadní realizované integrační politiky územního celku (rozvojová opatření) v této oblasti za posledních 5 let, případně záměr zkvalitnit či záměr zavést s podporou ASZ například:

- *zavádění či rozšiřování stávajících dluhových a občanských poraden (ambulantních i terénních);*
- *řešení dluhů obyvatel vůči městu (změna systému vybírání poplatků a nájemného, změny v procesu vymáhání dlužných částek);*
- *zavedení nových forem vzdělávání a osvěty veřejnosti a zaměstnanců územního celku v oblasti finanční a dluhové gramotnosti a problematiky;*

- *aktivní přístup vůči rizikovým subjektům působícím na území územního celku (lichváři, nebankovní úvěrové společnosti, takzvané oddlužovací agentury apod.);*
- *stanovení zákazu podomního prodeje a omezení nebo úplný zákaz všech hazardních her v územním celku.*

Dále uveďte, jak byste si představovali podporu ze strany ASZ (u jakých rozvojových opatření byste potřebovali podporu ze strany ASZ, v čem by měla spočívat a k čemu by ve vašem územním celku měla vést).

## **6 BEZPEČNOST, PREVENCE KRIMINALITY A SOUSEDSKÉ VZTAHY**

### **Část A:**

V této části uveďte zejména:

- *popis nejnaléhavějších problémů k řešení z pohledu územního celku;*
- *stav registrované kriminality (přestupková i trestná činnost), případně latentní kriminality v územním celku a SVL;*
- *existence obecně závazných vyhlášek týkajících se bezpečnosti a zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku v územním celku;*
- *specifické problémy (specifické kriminogenní faktory – hazard, drogy apod.);*
- *úroveň vztahů mezi obyvateli SVL a majoritní populací územního celku;*
- *výskyt projevů extremismu a předsudečné nenávisti, případně latentních extremistických tendencí;*
- *problémy v sousedských vztazích;*
- *preventivní opatření ke zvýšení bezpečnosti realizované územním celkem.*

### **Část B:**

V této části uveďte popis dosavadní realizované integrační politiky územního celku (rozvojová opatření) v této oblasti za posledních 5 let, případně záměr zkvalitnit či záměr zavést s podporou ASZ například:

- *zapojení do programu prevence kriminality na místní úrovni MV ČR;*
- *zřízení odborné pracovní skupiny/ komise;*
- *zavádění asistentů prevence kriminality (APK);*
- *zavádění institutu domovník-preventista v SVL;*
- *zvyšování pocitu bezpečí v územním celku, zmírňování dopadů rizikového chování;*
- *podpora integračních aktivit pro osoby po návratu z trestu odnětí svobody;*
- *podpora aktivit podporujících mimosoudní způsob řešení konfliktů;*
- *preventivní opatření ke zvýšení bezpečnosti realizované územním celkem, státními a nestátními aktéry (např. zavádění asistentů prevence kriminality – APK; osvětové akce PČR a dalších aktérů);*
- *preventivní opatření ke zvýšení kvality sousedských vztahů realizované územním celkem a NNO (zavádění institutu domovník-preventista v SVL, komunitní skupiny apod.);*
- *preventivní programy pro eliminaci sociálně patologického chování mladých 15+.*

Dále uveďte, jak byste si představovali podporu ze strany ASZ (u jakých rozvojových opatření byste potřebovali podporu ze strany ASZ, v čem by měla spočívat a k čemu by ve vašem územním celku měla vést).



## 7 ZDRAVÍ

### Část A:

V této části uveďte zejména:

- *popis nejnaléhavějších problémů k řešení z pohledu územního celku;*
- *dostupnost zdravotnických služeb a zařízení (je primární lékařská péče fakticky dostupná obyvatelům, sociálně vyloučeným obyvatelům a obyvatelům SVL – vzdálenost, dopravní obslužnost, akceptace cílové skupiny, jiné bariéry);*
- *dostupnost psychiatrické péče (vzdálenost, nízkoprahovost, akceptace cílové skupiny apod.);*
- *existence podpůrných služeb či programů v oblasti zdraví a zdravotní prevence v územním celku;*
- *specifika zdravotního stavu sociálně vyloučených obyvatel.*

### Část B:

V této části uveďte popis dosavadní realizované integrační politiky územního celku (rozvojová opatření) v této oblasti za posledních 5 let, případně záměr zkvalitnit či záměr zavést s podporou ASZ například:

- *zavádění institutu asistent podpory zdraví (APZ);*
- *zavádění a podpora služeb pro osoby závislé nebo závislostí ohrožené a pro jejich rodinné příslušníky;*
- *programy prevence zdravotních rizik a podpora zlepšení péče o vlastní zdraví a zdraví rodinných příslušníků v rámci sociální práce územního celku či poskytovatelů sociálních a návazných služeb.*

Dále uveďte, jak byste si představovali podporu ze strany ASZ (u jakých rozvojových opatření byste potřebovali podporu ze strany ASZ, v čem by měla spočívat a k čemu by ve vašem územním celku měla vést).

## 8 RODINA, OHROŽENÉ DĚTI A MLÁDEŽ A PRORODINNÁ OPATŘENÍ

### Část A:

V této části uveďte zejména:

- *popis nejnaléhavějších problémů k řešení z pohledu územního celku;*
- *existence podpůrných služeb či programů v oblasti podpory ohrožených rodin*
- *počet, typ, způsob intervencí OSPOD u sociálně vyloučených obyvatel;*
- *existence platform pro multidisciplinární spolupráci pro podporu ohrožených rodin;*
- *nedostatky v pokrytí volnočasovými aktivitami;*
- *specifika ohrožených rodin v SVL.*

### Část B:

V této části uveďte popis dosavadní realizované integrační politiky územního celku (rozvojová opatření) v této oblasti za posledních 5 let, případně záměr zkvalitnit či záměr zavést s podporou ASZ například:

- *prohloubení multidisciplinární spolupráce mezi aktéry pracujícími s dětmi a/nebo jejich rodinami;*

- posilování nabídky aktivit pro rodiny s dětmi mimo režim sociálních služeb (rodičovská centra, programy na rozvoj rodičovských kompetencí, vzdělávací aktivity pro rodiny);
- zavádění komunitní (sociální) práce a budování komunitních center ve spolupráci s cílovou skupinou;
- podpora participativních metod práce s lidmi ze SVL, s veřejností, posilování občanské společnosti a rozvoj sousedství v obcích se SVL;
- nastavování a rozvoj spolupráce s dalšími subjekty (formální a neformální vzdělávací zařízení, lékaři, ústavní zařízení, poskytovatelé služeb a další) – síťování;
- podpora rodinám, jejichž děti jsou aktuálně umístěny mimo rodinu nebo jim takové umístění hrozí;
- předcházení ohrožení dětí v rodině nebo stabilizace situace v rodině.

Dále uveďte, jak byste si představovali podporu ze strany ASZ (u jakých rozvojových opatření byste potřebovali podporu ze strany ASZ, v čem by měla spočívat a k čemu by ve vašem územním celku měla vést)

## 9 OBLAST INKLUZIVNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI MAP

### 9.1 INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ, FORMÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ, ZÁJMOVÉ A NEFORMÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Uveďte zejména následující body:

- nejnaléhavější problémy k řešení z pohledu pedagogických pracovníků škol, vedení územního celku a pracovníků obecního úřadu;
- kapacitu MŠ, ZŠ a SŠ v územním celku;
- počet dětí a žáků vzdělávajících se v MŠ/ZŠ/SŠ;
- způsob, jakým jsou vymezovány spádové obvody u MŠ/ZŠ;
- počet dětí, které nedocházejí do předškolního stupně vzdělávání a neplní povinný předškolní rok;
- počet žáků hlášených na OSPOD z důvodu záškoláctví;
- provoz školní družiny či školních klubů, kapacitu školní družiny a školních klubů, naplněnost školní družiny a školních klubů;
- možnost zajištění podpory dětem/žákům: obědy zdarma, odpuštění úhrady školného, individuální doučování, hrazení školní družiny apod., kolik dětí/žáků je využívá;
- dostupnost služeb PPP/SPC;
- možnosti zájmového a neformálního vzdělání;
- dostupnost SVČ (DDM), NNO, oddíly, kluby a další subjekty nabízející volnočasové aktivity pro děti a mládež;
- počet takovýchto subjektů v územním celku/dosahu;
- nabídka volnočasových aktivit zajišťovaných školami;
- využívání volnočasových aktivit dětmi ze SVL.

### 9.2 ZAPOJENÍ ÚZEMNÍHO CELKU DO MAP, POPIS DOSAVADNÍCH REALIZOVANÝCH OPATŘENÍ

Uveďte zejména následující body:

- aktéři zapojení v územním celku do struktury MAP (školní a předškolní zařízení, poskytovatelé mimoškolních aktivit, DDM, NNO, komunitní centra);
- popis dosavadní realizované integrační politiky územního celku v oblasti inkluzivního vzdělávání za poslední 2 volební období;
- podpora inkluzivního vzdělávání a rovného přístupu ke vzdělávání, rozvoj služeb na podporu vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem (včetně možnosti pomůcek ve škole, psaní úkolů ve škole apod.);
- podpora docházky dětí ze SVL do MŠ včetně povinného předškolního roku;
- zavádění personálních podpůrných opatření na školách (např. asistent pedagoga, psycholog, sociální pedagog, speciální pedagog...);
- využití jiných než personálních podpůrných opatření na školách;
- rozšíření nabídky volnočasových aktivit a zvýšení účasti dětí ze SVL na těchto aktivitách;
- zavádění podpůrných programů (obědy zdarma apod.);
- podpora zájmového a neformálního vzdělávání pro děti ohrožené sociálním vyloučením;
- zvyšování spolupráce s ÚP a lokálními zaměstnavateli;
- podpora aktivit směřujících k podpoře mladých lidí ze sociálně znevýhodněného prostředí při vstupu do samostatného života.

## 10 POPIS DOSAVADNÍHO ZAPOJENÍ VEŘEJNOSTI DO PLÁNOVÁNÍ A REALIZACE AKTIVIT V OBLASTI SOCIÁLNÍ ZAČLEŇOVÁNÍ

### 10.1. INFORMOVÁNÍ VEŘEJNOSTI

Uveďte postupy, kterými informujete veřejnost (včetně sociálně vyloučených a ohrožených obyvatel) a partnerské organizace o možnostech podpory sociálního začleňování a zapojení se do rozvoje v územním celku. Specifikujte nástroje a platformy informování, například:

- *místní tištěná periodika;*
- *webová stránka obce;*
- *sociální sítě;*
- *veřejné setkání;*
- *výlep na frekventovaných místech města;*
- *atd.*

### 10.2. PŘIPOMÍNKOVÁNÍ A ZPĚTNÁ VAZBA ZE STRANY VEŘEJNOSTI

Uveďte postupy, kterými získáváte od veřejnosti (včetně sociálně vyloučených a ohrožených obyvatel) a partnerských organizací zpětnou vazbu k řešení sociálních problémů v územním celku, kvalitě a dostupnosti podpory (služby, aktivity) pro ohrožené občany, například:

- *diskuzní fóra;*
- *sociální sítě;*
- *ankety;*
- *zpětnovazební dotazníky;*
- *dotazníková šetření;*
- *řízené rozhovory;*
- *skupinová setkání;*

- *atd.*

### 10.3. ZAPOJENÍ VEŘEJNOSTI DO PŘÍPRAVY A REALIZACE PROJEKTŮ

Uveďte konkrétní projekty (nejen z fondů EU), které byly realizovány se zapojením veřejnosti, a postupy a způsoby, kterými zapojujete zástupce veřejnosti (včetně sociálně vyloučených a ohrožených obyvatel) a partnerských subjektů do přípravy a realizace rozvojových záměrů územního celku, například:

- *veřejná setkání s aktéry;*
- *činnost v pracovních skupinách;*
- *ustavení poradních orgánů se zapojením veřejnosti;*
- *veřejné připomínkování;*
- *individuální a skupinové rozhovory s cílovými skupinami projektů (budoucími uživateli).*

### 10.4. ZAPOJENÍ VEŘEJNOSTI DO TVORBY A IMPLEMENTACE STRATEGIÍ

Uveďte konkrétní strategické dokumenty a procesy, které byly realizovány se zapojením veřejnosti a fáze procesů, postupy a způsoby, kterými zapojujete zástupce veřejnosti (včetně sociálně vyloučených a ohrožených obyvatel) a partnerských subjektů do přípravy, realizace a vyhodnocení strategií územního celku, např.

- *veřejná setkání s aktéry;*
- *činnost v pracovních skupinách;*
- *ustavení poradních orgánů se zapojením veřejnosti;*
- *veřejné připomínkování; individuální a skupinové rozhovory s cílovými skupinami projektů (budoucími uživateli).*

### 10.5. ZAPOJENÍ VEŘEJNOSTI DO ROZHODOVÁNÍ ÚZEMNÍHO CELKU

Uveďte konkrétní politická rozhodování, do jejichž přijímání byla zapojena veřejnost. Uveďte formu a rozsah zapojení veřejnosti do přijímání rozhodnutí v návaznosti na odpovědi v otázkách 10.3 a 10.4.

Pozn.: Cílem a smyslem této kapitoly není vést územní celky k tomu, aby co nejvíce rozhodování přenášely na své občany, ale aby jednaly transparentně, partnersky, a v situacích, kdy je to vhodné, dokázaly své občany zapojit do přípravy, přijímání či realizace rozhodnutí.