**Metodický pokyn**

**k podprogramu 117D0640 „Podporované byty“** **pro rok 2017**

**dotační titul č. 1 - Pečovatelský byt**

**„Základní povinné náležitosti žádosti o dotaci“**

*(při podání žádosti o dotaci)*

Žádosti o dotaci včetně příloh musí být doručeny nejpozději do **termínu stanoveného ve výzvě** do podatelny Ministerstva pro místní rozvoj.

Žádost včetně příloh je možné odevzdat prostřednictvím datové schránky:

**ID datové schránky: 26iaava**

**Doporučení:**

**Žádosti a stanovené doklady předkládá žadatel v nerozebíratelném provedení, přičemž všechny stránky budou vzestupně očíslovány a bude uveden celkový počet stran.**

Z novelizace zákona 218/2000 Sb. (§ 18a odst. 2 zákona) vyplývá povinnost zveřejňování veškerých dokladů rozhodných pro přidělení dotace na <https://www.dotinfo.cz/>. Tato povinnost se nevztahuje na dokumenty a údaje, jejichž zveřejněním by bylo porušeno právo autora rozhodnout o jejich zveřejnění nebo právo užít autorské dílo (zákon 121/2000 Sb.).

Z tohoto důvodu jsou součástí elektronické žádosti nascanované přílohy. Tyto doklady budou odevzdány v listinné podobě a zároveň na datovém médiu (CD, DVD). Na těchto mediích budou nascanovány originály relevantních příloh. Přílohy, které je nutné takto odevzdat, jsou v metodickém pokynu označeny „CD/DVD“. Doporučujeme nechat datový nosič zpracovat profesionálními pracovníky z oblasti IT. Pro lepší přehlednost je nutné mít vždy jednu přílohu v jednom dokumentu (tj. na jednom scanu).

**Kombinované projekty**

**Kombinace dotačního titulu Pečovatelský byt a Vstupní byt není v rámci jedné žádosti možná s ohledem na rozdílný druh režimu de minimis.** Pokud by žadatel plánoval vystavět pečovatelské a vstupní byty v rámci jednoho objektu, je nutné předložit 2 žádosti.

**Způsob financování**

**Financování programů bude prostřednictvím ČNB**. **Dotace bude poukázána příjemci na jeho bankovní účet a na základě předložených originálů faktur. Společně s fakturou zašle příjemce dopis s identifikačními údaji akce a číslem bankovního účtu.** V případě, že příjemcem je obec, bude dotace v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb. poskytnuta pouze na účet u ČNB.

**Příjemce, který je plátce DPH a neuplatňuje nárok na DPH, předkládá i vyplněný pokyn k úhradě DPH ve výši vyplývající z přenesené daňové povinnosti (příloha Zprávy MF ČR 5/2011 k bodu č. 3)[[1]](#footnote-1).**

Z důvodu administrace doporučujeme při zadávání výběrového řízení stanovit délku **splatnosti faktur na 20 kalendářních dní.** V případě, zjištěného nedostatku budou příjemci vyzváni k odstranění. Ministerstvo poskytne částku na účet příjemce ve lhůtě 10 - pracovních dní od obdržení faktury.

***„Základní povinné náležitosti žádosti o dotaci“***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Požadovaný doklad*** |  ***Bližší specifikace dokladů přikládaných k žádosti*** |
| Vytištěný, vyplněný a podepsaný elektronický formulář žádosti.***(CD, DVD)*** | Adresa: <http://www3.mmr.cz/zad> Pro usnadnění vyplňování elektronické žádosti naleznete na webových stránkách: [www.mmr.cz/](http://www.mmr.cz/)(Bytová politika, Dotace a Programy/Podpory v oblasti bydlení 2017/Podporované byty). „Pokyny pro vyplnění elektronické žádosti“. |
| Soupis příloh. ***(CD, DVD)*** | seznam příloh včetně čísel stran |
| a) prohlášení žadatele, že nemá ke dni podání žádosti o dotaci závazky po době splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám nebo bankám. ***(CD, DVD)*** | prohlášení žadatele (viz příloha č. 1). |
| b) prohlášení žadatele, že není v úpadku nebo v likvidaci a splňuje podmínky podle části 6. písmeno d).***(CD, DVD)*** | prohlášení žadatele (viz příloha č. 2) |
| c) věcné zdůvodnění záměru a potřebnost vzniku podporovaných bytů.***(CD, DVD)*** | příloha č. 3  |
| d) souhlasné stanovisko obce s realizací záměru provozování podporovaných bytů v lokalitě obce v případě, že žadatelem není obec. ***(CD, DVD)*** | originál nebo ověřená kopie usnesení rady/zastupitelstva se souhlasným stanoviskem k záměru výstavby a provozování podporovaných bytů.  |
| e/ čestné prohlášení, že akce nebude spolufinancována z prostředků ESIF | příloha č. 4 |
| f) doklad o právní subjektivitě, tato podmínka se netýká žadatele, kterým je obec***(CD, DVD)*** | originál nebo ověřená kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné podobné evidence.  |
| g) doklad o tom, že * pozemek, na kterém vzniknou podporované byty, neleží v záplavovém území.
* v případě, že pozemek leží v záplavovém území

***(CD, DVD)*** | * originál nebo ověřená kopie potvrzení příslušného vodoprávního úřadu, že pozemky pod stavbou podporovaných bytů nejsou v záplavovém území
* originál nebo ověřená kopie příslibu pojišťovny o budoucím uzavření smlouvy o pojištění pro případ povodně a originál nebo ověřená kopie souhlasného stanoviska vodoprávního úřadu s případnými omezujícími podmínkami pro výstavbu
 |
| i1) investiční záměr:* průvodní nebo souhrnnou technickou zprávu;
* koordinační situaci stavby, případně jiný situační výkres požadovaný v rámci stavebního řízení. V případě, že není situace stavby požadována v rámci stavebního řízení, předloží žadatel katastrální mapu se zakreslením objektu.
* výkresy půdorysů (každý upravitelný byt musí být s vyznačením v příslušném půdoryse), řezů a pohledů (architektonicko-stavební řešení), technické zprávy jednotlivých profesí (technika prostředí staveb)
* technické zprávy jednotlivých profesí (technika prostředí staveb);
 | Bod a) – c) z projektové dokumentace ve stupni pro stavební řízení ***Projektová dokumentace pro pečovatelské byty, je zpracovaná v souladu s vyhláškou č. 398/2009 Sb.*** d) rozpočet stavby v položkovém členěníe) časový harmonogram přehledně zpracovaný např. do tabulky f) popis stávajícího využití budovy nebo území, postupu a technologie výstavby včetně nákladů a přínosy pro obec a obyvatele obce. V případě že v rámci nové výstavby pečovatelských nebo vstupních bytů vzniknou i prostory, které neslouží jako zázemí těchto bytů, také účel těchto prostor a jejich počet (např. počet bytů, které nebudou hrazeny u dotace, nebo počet komerčních prostor v domě). |
| i2) předpokládaný rozpočet stavby nebo výkaz výměr a nákladů na měrnou jednotku(CD) | rozpočet stavby v položkovém členění |
| i3) přepokládaný časový harmonogram stavby***(CD)*** |  |
| i4)technicko - ekonomické zdůvodnění stavby***(CD)*** | stručné zdůvodnění navrženého technického řešení v souvislosti s náklady stavby |
| i5)popis zabezpečení a financování provozu podporovaných bytů***(CD)*** | předpokládané náklady provozu domu a charakteristika zdrojů jejich financování |
| j) posudek autorizovaného inženýra v oboru pozemní stavby nebo znalecký posudek zpracovaný soudním znalcem v oboru pozemní stavby nebo v případě potřeby statika staveb dokládající nezpůsobilost bytů v bytovém domě k bydlení***(CD, DVD)*** | originál nebo ověřená kopie.Předkládá se v případě výstavby domu podle části 3 písm. g), body 4 a 5. V ostatních případech se doklad nepředkládá.V ostatních případech se doklad nepředkládá. |
| k) výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, kde má být výstavba podporovaných bytů prováděna. ***(CD, DVD)*** | 1. originál nebo ověřená kopie výpisu z katastru nemovitosti, nebo listu vlastnictví;
2. originál nebo ověřená kopie snímku katastrální mapy s vyznačením výstavby.
 |
| l) Vydané pravomocné stavební povolení nebo účinná veřejnoprávní smlouva o provedení stavby nebo oprávnění na základě oznámení stavebního záměru autorizovaným inspektorem nebo souhlas stavebního úřadu s provedením ohlášeného stavebního záměru, pokud jsou stavebním zákonem vyžadovány. ***(CD, DVD)*** |  originál nebo ověřená kopie platného dokladu o povolení stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění* pravomocné stavební povolení

nebo* účinná veřejnoprávní smlouva

nebo* oprávnění na základě oznámení stavebního záměru autorizovaným inspektorem

nebo* souhlas stavebního úřadu s provedením ohlášeného stavebního záměru, pokud jsou stavebním zákonem vyžadovány.
 |
| m) Průkaz energetické náročnosti budov platné pro **třídu B** ***(CD, DVD)*** | Doklad o energetické náročnosti bude opatřen razítkem, datem a podpisem zpracovatele (originál nebo ověřená kopie).Dokládá se v případě: - novostavby bytového domu dle části 3. písm. g), bod 1) - stavebních úprav bytového domu, ve kterém není žádný byt způsobilý k bydlení a k uzavření nájemní smlouvy - dle části 3. písm. g), bod 4)- stavebních úprav a nástavby nebo přístavby rodinného domu, ve kterém není žádný byt způsobilý k bydlení a k uzavření nájemní smlouvy pokud z něj vznikne bytový dům - dle části 3. písm. g), bod 5) |
| **Nepovinná příloha,****Při nedoložení nepovinných příloh se příslušné hodnotící kritérium je bodový zisk kritéria 0.** |
| Kritérium č. 1Zkušenosti se sociálními službami pro cílovou skupinu (hodnotí se zkušenosti s poskytování služeb dle § 37, 40 41 a 43 zákona č. 108/2006 Sb.)***(CD, DVD)*** | * Doklad žadatele o jeho registraci podle zákona č. 108/2006 Sb.
* Partnerská smlouva o poskytování služeb a Doklad partnerské organizace o její registraci podle zákona č. 108/2006 Sb.
 |

## „Doplňující náležitosti žádosti o dotaci“

## (po obdržení Registračního listu-doklad o schválení dotace)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Požadovaný doklad*** | ***Bližší specifikace přiložených dokladů***  |
| a) Smlouva o dílo uzavřená se zhotovitelem výstavby podporovaných bytů. ***(CD, DVD)*** | Originál nebo ověřená kopie. |
| b) Doklad o způsobu financování výstavby podporovaných bytů.***(CD, DVD)*** | originál nebo ověřená kopie bankovního výpisu**a/nebo**příslibu bankovního úvěru**a/nebo**jiného dokladu (např. usnesení zastupitelstva, schválený rozpočet obce) |
| c) Aktualizované údaje o akci, pokud došlo ke změně (např. na základě uzavřené smlouvy o dílo).***(CD, DVD)*** | Formulář EDS/ISPROFIN\_PB (bilance, identifikační údaje) uvedený na [www.mmr.cz](http://www.mmr.cz) *(Bytová politika, Dotace a Programy/Podpory v oblasti bydlení 2017/Podporované byty).* |
| d) Informace o plátci DPH***(CD, DVD)*** | Formulář „INFORMACE O PLÁTCI DPH“ uvedený na [www.mmr.cz](http://www.mmr.cz) *(Bytová politika, Dotace a Programy/Podpory v oblasti bydlení 2017/Podporované byty*). |
| e) Seznam osob placených ze státního rozpočtu podle §14, odst. 4, písm. j), zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. ***(CD, DVD)*** | Seznam předkládají žadatelé, jejichž předběžný rozpočet na stavení práce je menší než 6 000 000 Kč bez DPH (pokud je žadatel neplátce tak včetně DPH) a žadatelé, kteří budou akci financovat z více než  50 % z vlastních zdrojů. |
| f) Veškeré doklady týkající se výběru dodavatele. | Výběr dodavatele musí proběhnout v souladu s „Metodickým pokynem pro výběr dodavatele pro příjemce dotace z programu Podpora bydlení 2016 – 2020“ |
| 7) Prohlášení k „de minimis“***(CD, DVD)*** | Vyplněné prohlášení viz příloha č. 5 metodického pokynu |

**Termín „Realizace akce stanovená poskytovatelem“ - ukončení**

je termín pro předání díla, který účastník programu doloží předávacím protokolem o předání a převzetí stavby, a to bez vad a nedodělků bránících v užívání.

**Termín „Financování projektu“ – ukončení**

je termín, po němž příjemce dotace nemůže provádět žádné další úhrady a musí mít ukončeno financování ze všech zdrojů.

**Termín „Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce“ – ukončení**

je závazný termín, do kterého musí nejpozději žadatel předložit ministerstvu dokumentaci k závěrečnému vyhodnocení akce. Bližší informace viz Metodický pokyn k ZVA pro rok 2017.

|  |
| --- |
|  **„Vyúčtování vztahů se státním rozpočtem“ v průběhu realizace**  |
| Příjemce dotace je povinen **ke dni 15. 2. následujícího roku** provést finanční vypořádání se státním rozpočtem za období předcházejícího roku. Vypořádání se provádí podle § 9 vyhlášky č. 367/2015 Sb. |
| ***Požadovaný doklad*** | ***Bližší specifikace přiložených dokladů***  |
| příloha 3, část A vyhl. 367/2015 Sb.Doklad pro finanční vypořádání za rok 2017, **doložit na MMR do 15. 2. 2018.**  | Podle skutečného stavu vyplnit formulář zveřejněný na [www.mmr.cz](http://www.mmr.cz) *(Bytová politika, Programy/Dotace/Podporované byty 2017)* |

**Upozornění:**

Příjemci jsou povinni archivovat všechny dokumenty související s projektem minimálně 10 let od ukončení poslední platné podmínky.

Archivace znamená uložení dokumentů do archivu pro možnost jejich opětovného použití a rychlého přístupu k nim. Dokumenty se archivují v písemné podobě, nebo na technických nosičích dat nebo mikrografických záznamech.

Příjemci musí zajistit neustálou dostupnost dokladů o projektu pro účely kontroly prováděné oprávněnými osobami.

**Kontaktní osoba pro dotační titul Pečovatelské byt:**

**Ing. Lenka Novotná**

**tel. 234 154 346**

**e-mail:** **novlen3@mmr.cz**

Příloha č. 1

**Prohlášení**

**k akci financované z podprogramu**

**„Podporované byty“** **pro rok 2017**

Já, *(příjmení, jméno, titul)*.....................................................*,* žadatel /statutární zástupce *(název žadatele o dotaci)*...............................................................prohlašuji, že ke dni podání žádosti na akci...................:.......................................................

**nemá žadatel závazky po době splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotní pojišťovně nebo bankám.**

 …………………………………………………………………………..

 (datum; razítko a podpis žadatele/statutárního zástupce)

Příloha č. 2

**Prohlášení**

**k akci financované z podprogramu**

**„Podporované byty“** **pro rok 2017**

Já, *(příjmení, jméno, titul)*.....................................................*,*žadatel/ statutární zástupce *(název žadatele o dotaci)*............................................prohlašuji, že ke dni podání žádosti

na akci...................:....................................................... a po dobu 3 let před tímto dnem

**nebyl na majetek žadatele prohlášen konkurz, nebyl proti žadateli veden výkon rozhodnutí, není v úpadku či likvidaci. Proti žadateli není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti subjektu nebo pro trestní hospodářský čin nebo čin proti majetku.**

 …………………………………………………………………………..

 (datum; razítko a podpis žadatele/statutárního zástupce)

Příloha č. 3

**Věcné zdůvodnění záměru (výstavby a pořízení podporovaných bytů)**

1. Potřebnost vzniku podporovaných bytů

*Popis, jakým způsobem žadatel vyhodnotil potřebnost výstavby pro cílovou skupinu. Je nutné doložit potenciální zájem na základě analýzy potřebnosti podporovaných bytů v území.*

*Analýzu potřebnosti lze provést např. na základě poptávky specifické skupiny po bytech na obecním úřadě, dotazníky v terénu, konzultací s organizacemi zajišťujícími sociální práci atd. Je nutné vyhodnotit počty vhodných potenciálních zájemců spadající do cílové skupiny. Pouhé citování cílové skupiny ze znění podprogramu nebude akceptováno.*

2. Přesné určení budoucích nájemců.

3. Jaká je vazba výstavby nebo pořízení podporovaných bytů na strategie obce a komunitní život obce (bytová a sociální politika, komunitní plán, rozvojový plán apod.)

4. Uveďte a doložte přehled zkušeností žadatele/ partnerské organizace s prací pro cílovou skupinu.

5. Jaká je občanská vybavenost obce, ve které se bude projekt realizovat. Zaškrtněte z uvedených možností:

* Pošta, obchod;
* Dostupnost pracoviště zdravotní služby v obci (nemocnice / poliklinika / ordinace).
* Vyšší občanská vybavenost, pracoviště státní správy v místě nebo dostupné alespoň 6 spoji veřejné dopravy denně.

Terénní služba sociální péče – pracoviště / provozovna nejbližší místu výstavby Pečovatelských bytů

|  |  |
| --- | --- |
| Místo pracoviště / provozovny |  |
| Název poskytovatele sociálních služeb |  |

1. Velikost a výměry PB, které vzniknou výstavbou nebo pořízením

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Byt číslo | Dispozice bytu(např. 1+1) | Podlahová[[2]](#footnote-2) plocha bytu v m2 | Celková užitná[[3]](#footnote-3) plocha objektu v m2 | Předpokládané náklady na m2 užitné plochy (celkové náklady za akci/ užitná plocha celkové výstavby) | Předpokládané měsíční nájemné na m2 podlahové plochy bez služeb |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |   |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 ..............................................................................

(datum; razítko a podpis žadatele/statutárního zástupce)

 Příloha č. 4

**Prohlášení**

**k akci financované z podprogramu**

**„Podporované byty“** **pro rok 2017**

Já, *(příjmení, jméno, titul)*.....................................................*,* statutární zástupce *(název žadatele o dotaci)*...........................................................................prohlašuji, že ke dni podání žádosti na akci ...................:....................................................... (uvádějte ve tvaru **B. j.** počet bytových jednotek **PB – PČB** název obce, na jejímž území bude pečovatelský byt vybudován – např. B. j. 12 PB – PČB Dolní Loučky)

**nečerpá na výše uvedenou akci investiční prostředky z ESIF\***

 …………………………………………………………………………..

 (datum; razítko a podpis statutárního zástupce žadatele)

\* Evropské strukturální a investiční fondy:

* EFRR – Evropský fond pro regionální rozvoj
* ESF – Evropská sociální fond
* FS – Fond soudržnosti
* EZFRV – Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
* EMFF – Evropský námořní a rybářský fond

Příloha č. 5

**Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis***

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodní jméno / Jméno žadatele** |  |
| **Sídlo / Adresa žadatele** |  |
| **IČ / Datum narození** |  |

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

**[ ]  kalendářní rok**.

**[ ]  hospodářský rok** (začátek ……………………., konec ……………………).

1. **Podniky[[4]](#footnote-4) propojené s žadatelem o podporu**

|  |
| --- |
| **Žadatel o podporu se považuje za propojený[[5]](#footnote-5) s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:** a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů. |

Žadatel prohlašuje, že

**[ ]**  **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

**[ ]**  **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení** | **Sídlo/Adresa** | **IČ/Datum narození** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

**[ ]  nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.

**[ ]  vznikl** spojením (fúzí splynutím[[6]](#footnote-6)) níže uvedených podniků:

**[ ]** nabytím (fúzí sloučením[[7]](#footnote-7)) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku** | **Sídlo** | **IČ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

**[ ]  jsou** jižzohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

**[ ]  nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

1. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

**[ ]  nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[[8]](#footnote-8)) podniku.

**[ ]  vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodní jméno podniku** | **Sídlo** | **IČ** |
|  |  |  |

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[[9]](#footnote-9). Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum poskytnutí** | **Poskytovatel** | **Částka v Kč** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

**[ ]  jsou** jižzohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

**[ ]  nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

1. Žadatel níže svým podpisem
* potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
* se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

* souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli[[10]](#footnote-10), kterým je …………………………………………………………………………....., pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum a místo podpisu** |    |
|  |
| **Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele** |  |  | **Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele) |   |

1. Bližší informace včetně potřebného formuláře naleznete v dokumentu Metodika - platba faktur a DPH [↑](#footnote-ref-1)
2. podlahová plocha: (viz. znění podprogramu: součet podlahových ploch všech místností bytu a jeho příslušenství, a to i mimo byt, pokud jsou užívány výhradně nájemcem bytu. Podlahová plocha sklepů, které nejsou místnostmi, a podlahová plocha balkonů, lodžií a teras se započítává pouze jednou polovinou.) [↑](#footnote-ref-2)
3. užitná plocha: plocha všech bytových jednotek včetně společných prostor bez konstrukcí (stěny, sloupy, komíny, atp.) [↑](#footnote-ref-3)
4. Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. [↑](#footnote-ref-4)
5. Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*. [↑](#footnote-ref-5)
6. Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-6)
7. Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb. [↑](#footnote-ref-7)
8. Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb. [↑](#footnote-ref-8)
9. Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007). [↑](#footnote-ref-9)
10. Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*. [↑](#footnote-ref-10)