|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

**vyhlašuje od 14. května 2008**

 **výzvu k** **podávání žádostí o podporu na období 2007 – 2015 v rámci**

#  Operačního programu Technická pomoc (dále jen „OPTP“)

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritní osy | 1a, 1b - Podpora řízení a koordinace 2a, 2b - Monitorování3a, 3b - Administrativní a absorpční kapacita 4a, 4b - Publicita |
| Číslo výzvy | 1. |
| Datum vyhlášení výzvy | 14. 5. 2008 |
| Ukončení příjmu žádostí | 30. 09. 2015 |
| Ukončení realizace projektu | 31. 12. 2015 |
| Systém sběru žádostí  | kontinuální |
| Plánované alokace dle prioritních os | 1a, 1b: 620 906 517 CZK (22 566 110 EUR)2a, 2b: 1 604 177 466 CZK (58 301 925 EUR)3a, 3b: 2 161 750 327 CZK (78 566 248,50 EUR)4a, 4b: 455 930 924 CZK (16 570 268 EUR)[[1]](#footnote-1) |

**Obsah**

[**1.** **Podporované aktivity** 3](#_Toc221695740)

[**1.1** **Prioritní osa 1a, 1b – Oblast podpory Řízení a implementace NSRR** 3](#_Toc221695741)

[**1.2** **Prioritní osa 1a, 1b – Oblast podpory Finanční řízení, kontrola a audit** 4](#_Toc221695742)

[**1.3** **Prioritní osa 1a, 1b – Oblast podpory Řízení a koordinace HSS** 4](#_Toc221695743)

[**1.4** **Prioritní osa 1a, 1b – Oblast podpory Příprava nového programového období 2014+**...…………………………………………………………………………………………..5](#_Toc221695744)

[**1.5** **Prioritní osy 2a, 2b – Oblast podpory Monitorovací systém** 5](#_Toc221695745)

[**1.6** **Prioritní osy 3a, 3b – Oblast podpory Podpora administrativních struktur včetně profesního vzdělávání** 6](#_Toc221695746)

[**1.7** **Prioritní osy 3a, 3b – Oblast podpory Absorpční kapacita** 7](#_Toc221695747)

[**1.8** **Prioritní osy 4a, 4b – Oblast podpory Aktivity pro informování a publicitu** 7](#_Toc221695748)

[**1.9**  **Prioritní osy 4a, 4b – Oblast podpory Správa nástrojů komunikace a řízení KoP OPTP**.. …………………………………………………………………………………………..8](#_Toc221695749)

[**2.** **Oprávnění žadatelé** 8](#_Toc221695750)

[**3.** **Forma a výše podpory** 9](#_Toc221695751)

[**4.** **Typ podpory** 9](#_Toc221695752)

[**5.** **Hranice celkových způsobilých výdajů projektu** 9](#_Toc221695753)

[**6.** **Forma a způsob podání žádosti o podporu** 9](#_Toc221695754)

[**7.** **Podmínky přijatelnosti projektu** 9](#_Toc221695755)

[**7.1** **Formální podmínky přijatelnosti projektu** 9](#_Toc221695756)

[**7.2** **Ostatní podmínky** 10](#_Toc221695757)

[**8.** **Ostatní ustanovení** 10](#_Toc221695758)

**Základní ustanovení**

***Řídícím orgánem*** OPTP je Ministerstvo pro místní rozvoj ČR (dále jen „MMR“) – odbor Řídícího orgánu OPTP, ([www.mmr.cz](http://www.mmr.cz)).

***Zprostředkujícím subjektem*** pro tento program je Centrum pro regionální rozvoj České republiky (dále jen „CRR“), příspěvková organizace MMR, se sídlem Vinohradská 46, 120 00 Praha 2, ([www.crr.cz](http://www.crr.cz)).

1. **Podporované aktivity**

**1.1 Prioritní osa 1a, 1b – Oblast podpory Řízení implementace NSRR**

a) implementace Národního strategického referenčního rámce (dále jen „NSRR“) včetně zpracování metodik a nástrojů pro realizaci;

b) příprava, realizace a monitoring opatření k nápravě ke zjištěním auditu připravenosti
a čerpání finančních prostředků z fondů Evropské unie (dále jen „EU“);

c) tvorba návrhů pro řešení problematiky týkající se implementace fondů EU;

d) příprava a podpora pro vypracování metodik a metodických příruček;

e) zabezpečování technické organizace pracovních skupin, jednání s Evropskou komisí (dále jen „EK“) a řídícími orgány (dále jen „ŘO“);

f) nástroje řízení koordinace - pracovní skupiny Národního orgánu pro koordinaci NSRR (dále jen „NOK“), podklady pro koordinační výbory;

g) hodnocení naplňování priorit rozpracovaných v SOZS a specifikovaných v NSRR
a v politikách Společenství (životní prostředí, konkurence a veřejné zakázky), včetně hodnocení širších přínosů, účinnosti a efektivnosti využívání fondů EU včetně „help-desk“ podle čl. 9/5 obecného nařízení;

h) analýza rizik a zhodnocení nastavení analýzy rizik v implementačních strukturách jednotlivých operačních programů (dále jen „OP“);

i) hodnocení a podpora nastavení implementačních a koordinačních mechanismů intervencí OP 2007 - 2013;

j) zpracování a aktualizace metodických materiálů nezbytných pro činnost NOK a dalších subjektů implementačního systému;

k) studie a odborná konzultační činnost včetně seminářů a workshopů zaměřené na problematické oblasti, které se projeví v procesu monitorování realizace fondů EU;

l) analýzy fungování a návrhy na úpravu systému monitorování na úrovni NOK;

m) tvorba monitorovacích výstupů a zpráv;

n) podpora rozvoje finančních nástrojů a jejich dostupnosti.

**1.2 Prioritní osa 1a, 1b – Oblast podpory Finanční řízení, kontrola a audit**

a) podpora činnosti Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO“);

b) podpora činnosti Auditního orgánu (dále jen „AO“);

c) příprava a následná podpora při tvorbě metodik a nástrojů pro rozvoj finančního řízení;

e) analýza systému finančních toků v rámci implementace fondů EU;

f) kontrolní a auditní činnosti;

g) kontrolní a auditní činnost pro potřeby nastavování operačních programů v programovém období 2014 – 2020.

**1.3 Prioritní osa 1a, 1b – Oblast podpory Řízení a koordinace HSS**

a) analýza dopadů intervencí programového období 2004 – 2006 a jejich promítnutí v období 2007 – 2013;

b) analýza dopadů intervencí programového období 2007 – 2013 do kohezní politiky;

c) revize a aktualizace strategické dokumentace, vyhodnocování dopadů kohezní politiky;

d) zajištění komplementarity cílů NSRR s NRP a provázanost intervencí;

e) koordinace všech institucí zapojených do kohezní politiky;

f) podpora právního prostředí pro implementaci kohezní politiky;

g) hodnocení dopadů kohezní politiky se zaměřením na naplňování cílů Lisabonské strategie na úrovni EU, NRP, RPS a NSRR na úrovni ČR a na systém řízení kohezní politiky
v programových obdobích 2004 – 2006 a 2007 – 2013;

h) zasedání Řídícího a koordinačního výboru (dále jen „ŘKV“) a jeho pracovních orgánů (Koordinační výbory a pracovní skupiny), činnost sekretariátu ŘKV;

i) zpracování analýz, studií, expertíz a zpráv pro jednání ŘKV a jeho pracovních orgánů;

j) analýzy, studie, metodiky pro zpracování strategických dokumentů ČR v oblasti kohezní politiky, regionální politiky a v územním plánování, jejichž prostřednictvím dochází

k řízení a koordinaci HSS v ČR.

**1.4 Prioritní osa 1a, 1b – Oblast podpory Příprava nového programového období 2014+**

a) promítnutí zkušeností z programového období 2007 – 2013 do přípravy nového programovacího období 2014 - 2020;

b) prognózy dalšího hospodářského a sociálního rozvoje;

c) zpracování strategické dokumentace;

d) vyhodnocení 4. kohezní zprávy a příspěvek k jejímu hodnocení z úrovně ČR;

e) vytvoření pracovní skupiny pro kohezní politiku jako pracovního orgánu ŘKV;

f) expertízy, studie a konzultace k socioekonomickému rozvoji ČR a zemí EU a EU jako celku, dokumentů ČR, členských států EU a EU v oblasti kohezní politiky;

g) rozpracování kohezní politiky ČR a její aktualizace;

h) odborné konference (včetně mezinárodních), workshopy, semináře, pracovní jednání;

i) zajištění vstupů pro makroekonomický model HERMIN.

**1.5 Prioritní osy 2a, 2b – Oblast podpory Monitorovací systém**

a) provoz, správa a další rozvoj monitorovacího systému;

b) budování komunikačního rozhraní s databází EK – SFC2007 (zajišťování elektronické výměny dat mezi EK a ČR podle technické dokumentace ze strany EK);

c) pořizování HW a SW komponent pro provoz monitorovacího systému;

d) vlastní realizace OPTP (pořízení, instalace, provoz a propojení počítačových systémů pro řízení, monitorování, kontrolu a hodnocení operací OPTP);

e) pořizování moderního technického vybavení pro účely efektivní implementace;

f) rozvoj účetního systému Viola, případně dalších informačních systémů;

g) vyhodnocování efektivnosti realizace pomoci – optimalizační nástroje (SPSS, statistické predikce, business inteligence);

h) optimalizace a další funkcionality monitorovacího systému včetně napojení na informační systém Ministerstva financí ČR (např. Viola);

i) pořizování HW a SW komponent pro provoz MS (záložní pracoviště atd.);

j) vývoj a správa datového úložiště (DW);

k) aplikace dopadů Metodiky monitorování programů strukturálních fondů a Fondu soudržnosti pro programové období 2007 - 2013 do všech částí monitorovacího systému jednotný rozvoj monitorovacího systému;

l) aktualizace monitorovacího systému v souvislosti se změnami implementačního systému;

m) poradenské služby pro přípravu, výběr, dodávku a testování monitorovacího systému pro programové období 2014 – 2020;

n) pořízení HW a SW vybavení pro provoz nového monitorovacího systému pro programové období 2014 – 2020;

o) pořízení nového monitorovacího systému pro programové období 2014 – 2020;

p) provoz, rozvoj a služby servisní podpory Aplikace MS2014+ pro monitorování dotací z fondů EU pro programové období 2014 - 2020.

**1.6 Prioritní osy 3a, 3b – Oblast podpory Podpora administrativních struktur včetně profesního vzdělávání**

a) koordinace na úrovni NSRR a koordinace provádění operačních programů;

b) koordinace přípravy programového období 2014 - 2020 včetně přípravy nových operačních programů;

c) finanční řízení NSRR;

d) monitoring a hodnocení NSRR a následné hodnocení kohezní politiky;

e) certifikace výdajů;

f) kontroly a audit v odpovědnosti AO;

g) řízení technické pomoci OPTP;

h) platové dorovnání limitovaného počtu pracovníků oprávněných na základě provádění výše uvedených funkcí a vysoké kvalifikace;

i) platy limitovaného počtu vysoce kvalifikovaných pracovníků přijatých navíc na období implementace programu;

j) úvodní a průběžné školení těchto pracovníků;

k) vypracování pracovních postupů/metodik zaměřených na funkci těchto administrativních útvarů;

l) administrativní náklady (zpracování zpráv, jednání aj.);

m) odměny expertům;

n) zajištění vlastní realizace OPTP (evaluace, osobní náklady, provoz a propojení počítačových systémů pro realizaci OPTP);

o) ostatní osobní náklady vzniklé na základě rozhodnutí ŘO OPTP po předběžném schválení Monitorovacího výboru.

**1.7 Prioritní osy 3a, 3b – Oblast podpory Podpora absorpční kapacity**

a) koordinace a metodické řízení rozvoje absorpční kapacity. V této oblasti budou financovány pouze horizontální aktivity. Ostatní aktivity budou hrazeny z prioritních os technické pomoci operačních programů;

b) zpracování studií pro zvýšení absorpční kapacity specifických skupin příjemců a území (malé podniky, ohrožené regiony, neziskový sektor apod.);

c) podpora projektů absorpční kapacity v rámci OPTP (formou poradenství a informování příjemců o programu).

Podporované aktivity zahrnují i horizontální aktivity s vazbou na programové období 2014 - 2020.

**1.8 Prioritní osy 4a, 4b – Oblast podpory Aktivity pro informování a publicitu**

a) informační a propagační aktivity;

b) aktivity zaměřené na hromadné sdělovací prostředky prezentující zejména úspěšně realizované projekty (konkrétní výsledky programů fondů EU) – kontaktní bod pro média v oblasti fondů, příprava brífinků, tiskových zpráv, medializace tématu fondů EU a jednotlivých programů v ČR, příprava a realizace ucelených komunikačních kampaní, aktivity v oblasti PR;

c) aktivity spojené s vytvořením jednotné platformy pro komunikaci s veřejností (např. vydávání periodik, neperiodik, tvorba audiovizuálních produktů, správa a rozvoj oficiálního internetového portálu k fondům EU;

d) partnerství a network v oblasti komunikace – akce zaměřené na výměnu zkušeností, dobré praxe a šíření informací o programech z fondů EU;

e) příprava a realizace komunikační kampaně MMR a průběžné PR aktivity;

f) podpora společných komunikačních aktivit ŘO;

g) multimediální pořady, spoty, videokonference;

h) vývoj, správa jednotné internetové prezentace [www.strukturalni-fondy.cz](http://www.strukturalni-fondy.cz) ;

i) pořádání seminářů, konferencí;

j) spolupráce s Eurocentry (informační místa zřízená Úřadem vlády ČR s cílem informování veřejnosti o EU);

k) vydávání příruček pro příjemce dle jednotlivých typů příjemců;

l) podpora realizace Komunikačního plánu (dále jen „KoP“) OPTP zaměřená na podporu příjemců;

m) workshopy sloužící k výměně zkušeností mezi příjemci;

n) spolupráce s obcemi a kraji na jejich komunikačních aktivitách.

**1.9 Prioritní osy 4a, 4b – Oblast podpory Správa nástrojů komunikace a řízení KoP OPTP**

a) monitorování a hodnocení realizace KoP OPTP na úrovni NSRR i OP v souladu s požadavky implementačního nařízení (zadávání průzkumů, tvorba analýz a studií o povědomí a informovanosti o problematice fondů v ČR);

b) koordinace a řízení komunikační strategie OP (tvorba, aktualizace a revize KoP na úrovni NSRR a OP v průběhu programovacího období, metodická podpora pro oblast komunikace a informovanosti, podpora realizace KoP OP);

c) podpora realizace a koordinace komunikačního(ch) plánu(ů), monitorování a hodnocení (databáze, videokonference - online komunikační nástroje apod.);

d) informační a metodická podpora subjektů zapojených do implementace programu pro dosažení řádné publicity projektů ze strany příjemců;

e) pořízení moderních prezentačních služeb (pro publicitu);

f) zabezpečení metodické, expertní a konzultační podpory realizace KoP na úrovni NSRR i OP.

1. **Oprávnění žadatelé**
2. Ministerstvo pro místní rozvoj ČR: Národní orgán pro koordinaci (Odbor řízení a koordinace NSRR, Odbor publicity EU, Oddělení vzdělávání NSRR), Odbor správy monitorovacího systému, Odbor Řídícího orgánu OPTP, Odbor rozpočtu, Odbor účetnictví a finančních služeb, Odbor evropských záležitostí;
3. Ministerstvo financí ČR: Odbor Auditní orgán, Odbor Národní fond – Platební a certifikační orgán;
4. Centrum pro regionální rozvoj ČR;
5. Centrální kontaktní bod – AFCOS.

1. **Forma a výše podpory**
2. podpora je poskytována formou dotací či převodu peněžních prostředků;
3. podíl spolufinancování z Evropského fondu pro regionální rozvoj (dále jen „ERDF“) bude pro všechny projekty ve výši 85 % celkových způsobilých výdajů a 15 % tvoří národní spolufinancování hrazené ze státního rozpočtu.
4. **Typ podpory**

individuální projekty

1. **Hranice celkových způsobilých výdajů projektu**
2. minimální přípustná výše celkových způsobilých výdajů: není stanovena;
3. maximální přípustná výše celkových způsobilých výdajů: není stanovena.
4. **Forma a způsob podání žádosti o podporu**

Žádost o podporu musí být zpracována v elektronické formě aplikace BENEFIT7, která je přístupná na adrese [www.eu-zadost.cz](http://www.eu-zadost.cz), a finálně uložena, dále předložena zprostředkujícímu subjektu (u projektu CRR na ŘO OPTP) v tištěné podobě (jeden výtisk), musí být podepsána statutárním zástupcem žadatele, případně jím pověřenou osobou (pověření je pak přílohou žádosti o podporu).

1. **Podmínky přijatelnosti projektu**

**7.1 Formální podmínky přijatelnosti projektu**

a) projekty musí být realizovány na celém území ČR včetně území hlavního města Prahy, pro cíl Konvergence i Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost bude podáván vždy společný projekt;

b) nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy;

c) dotace/peněžní prostředky budou příjemci poskytnuty na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu/Dopisu ředitelky Řídícího orgánu OPTP vydaného Odborem rozpočtu MMR, jehož součástí jsou závazné Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Podmínky Stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu/Podmínky Dopisu ředitelky Řídícího orgánu OPTP;

d) žadatel/příjemce je povinen řídit se aktuální verzí Příručky pro žadatele a příjemce v Operačním programu Technická pomoc, která obsahuje další podrobné informace a závazné podmínky; je přístupná na adrese <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/op-technicka-pomoc/Dokumenty> (předchozí verze jsou uvedeny ve složce „Archiv“).

**7.2 Ostatní podmínky**

a) tištěné žádosti o podporu bude přijímat CRR na adrese: Centrum pro regionální rozvoj ČR, pobočka NUTS II Praha, Náměstí Míru 9 (Národní dům – KDŽ), 120 53 Praha 2 – Vinohrady;

b) tištěné žádosti o podporu, kdy je příjemcem CRR, bude přijímat Řídící orgán OPTP na adrese: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Odbor Řídícího orgánu OPTP, Staroměstské náměstí 6, 110 16 Praha 1.

1. **Ostatní ustanovení**
	* na dotaci/peněžní prostředky není právní nárok, o konečné výši rozhoduje Řídící orgán OPTP;
	* kontaktní osoby:

Ing. Jiří Kořínek - Odbor Řídícího orgánu OPTP, jiri.korinek@mmr.cz, tel.: 224 861 265

Ing. Helena Miškovičová - vedoucí Útvaru  řízení administrace projektů IOP a OPTP, miskovicova@crr.cz, tel.: 221 580 245

* + webové adresy:

www.strukturalni-fondy.cz/op-tp

www.mmr.cz

[www.crr.cz](http://www.crr.cz)

1. Částka v CZK byla přepočtena kurzem z března 2015 tj. 27,515 CZK/EUR. [↑](#footnote-ref-1)