



**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo vrchního  
ministrského rady – kontrolora/-ky Operačního programu Technická pomoc**

Č. j.: MMR-55/2017-94

Datum: 2. ledna 2017

Státní tajemnice Ministerstva pro místní rozvoj jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon“), vyhláší výběrové řízení na služební místo vrchního ministrského rady – kontrolora/-ky Operačního programu Technická pomoc v oddělení kontrol a evaluací, v odboru Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc, v oboru služby 47 – Společné evropské politiky podpory a pomoci, evropské strukturální, investiční a obdobné fondy.

Místem výkonu služby je Praha.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou.

Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je 1. březen 2017.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do 14. platové třídy.

**Služba zahrnuje zejména:**

- 1) provádění plánované a mimořádné kontroly především podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě,
- 2) zpracování podkladů pro zahájení kontroly a protokoly o výsledku kontrolní činnosti a jiné záznamy s ohledem na charakter kontroly,
- 3) realizování plánu kontrol,
- 4) sledování vývoje legislativy EU v oblasti strukturálních fondů EU, zejména v oblasti související s problematikou kontrol,
- 5) monitorování a vyhodnocování plnění opatření k nápravě zjištěných nedostatků,
- 6) spolupracování s NKÚ, MF, EK a dalšími příslušnými vnějšími institucemi,
- 7) účastní se jednání pracovních skupin zaměřených na svěřenou agendu,
- 8) zpracování stanoviska k materiálům zabývajícím se problematikou ESIF v ČR pro jednání vlády a další instituce,
- 9) komunikaci s příjemci a ostatními subjekty implementace OPTP,
- 10) spolupracování na tvorbě dokumentace programu sloužící k zajištění realizace projektů spolufinancovaných z ESIF a jejího monitoringu,
- 11) zajišťování archivace veškeré dokumentace vztahující se ke spravované oblasti dle příslušných pravidel.

Posuzovány budou **žádosti podané ve lhůtě do 2. února 2017**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu: Ministerstvo pro místní rozvoj: Staroměstské náměstí 6,



110 15 Praha 1, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu [podatelna@mmr.cz](mailto:podatelna@mmr.cz) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: 26iaava). Dále je možné žádost podat pomocí jiných technických prostředků v souladu s ustanovením § 37 odst. 4 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, taková žádost však bude posuzována pouze v případě, že bude do 5 dnů potvrzena způsobem výše uvedeným.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na služební místo vrchního ministerského rady – kontrolora/-ky Operačního programu Technická pomoc, č.j. MMR-55/2017-94**“.

**Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:**

- 1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:
  - a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];  
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;
  - b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];
  - c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];  
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením;
  - d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];  
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky<sup>1</sup>;
  - e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolského vzdělání magisterském studijním programu;

---

<sup>1</sup> Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.





Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

- f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. lékařským posudkem o zdravotní způsobilosti vydaným poskytovatelem pracovnělékařských služeb. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

Žadatel podá žádost služebnímu orgánu na přiloženém formuláři. **K žádosti dále žadatel přiloží:**

- a) strukturovaný profesní životopis
- b) motivační dopis

Ing. Zdeňka Pikešová, MPA  
státní tajemnice Ministerstva pro místní rozvoj

**Přílohy:**

1. Žádost o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo vrchního ministerského rady - kontrolor/-ka Operačního programu Technická pomoc.
2. Čestné prohlášení o státním občanství.
3. Čestné prohlášení o svéprávnosti.
4. Čestné prohlášení o dosaženém vzdělání.
5. Čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti.
6. Žádost o provedení pracovnělékařské prohlídky a hodnocení zdravotního stavu za účelem posouzení zdravotní způsobilosti.

Na úřední desce zveřejněno dne:

Z úřední desky sejmuto dne:

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR